

SIGMA FAKTORING Zrt.

ÜZLETSZABÁLYZAT
ÉS AZ
ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

Hatályos: 2026.01.07. napjától

Jóváhagyta: az Igazgatóság 2/2026.01.06. sz. határozata

*Korábbi verzió elnevezése és hatálya: Üzletszabályzat és az Általános Szerződési Feltételek,
2024.10.31 – 2026.01.06.*

Tartalomjegyzék

I. ÜZLETSZABÁLYZAT	4
1. Bevezetés	4
2. Általános rendelkezések	4
3. Az üzletkötések általános feltételei.....	7
4. Üzleti titok, banktitok és üzleti információ	15
5. Üzleti szünnap	18
6. Engedményezés	18
7. KHR.....	18
8. Panaszkezelés	23
9. Kiszervezés.....	23
10. Tévedés.....	24
11. Vis Maior.....	24
12. A szerződés, általános szerződési feltétel vagy az Üzletszabályzat érvénytelensége és annak kiküszöbölése.....	25
13. Jogról való lemondás, jogorvoslat	25
14. Jogviták.....	25
15. Irányadó nyelv	25
16. Irányadó jog.....	25
II. ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK	26
A) KÖVETELÉSVÁSÁRLÁSI TEVÉKENYSÉGRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK.....	26
1. Követelésvásárlás	26
2. Követelés eladás	27
B) VÁSÁROLT, LEJÁRT KÖVETELÉSEKRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK	28
1. Az eredeti szerződés hatálya.....	28
2. Engedményezés	28
3. Igényérvényesítés	29
4. Kedvezmény	29
5. Nyilatkozatok.....	29
C) A SIGMA FAKTORING ZRT. HITEL- ÉS KÖLCSÖNSZERZŐDÉSEKRE IRÁNYADÓ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEI	30
1. Bevezető rendelkezések.....	30
2. A kölcsön célja	30
3. A hitelkeret és annak igénybevétele	30

4. Folyósítás.....	31
5. A kölcsön visszafizetése.....	31
6. Előtörlesztés és végtörlesztés	32
7. A SIGMA FAKTORING Zrt. szolgáltatásaiért fizetendő kamatok, díjak, jutalékok és költségtérítések	32
8. Monitoring.....	34
9. Biztosítékok.....	35
10. Biztosítás	35
11. A kölcsönszerződés megszűnése	36
12. Szerződésszegés.....	36
13. A finanszírozás megtagadása, felfüggesztés, elállás, azonnali hatályú felmondás.....	37
14. Záró rendelkezések	37
D) A SIGMA FAKTORING ZRT. PÉNZÜGYI LÍZING SZERZŐDÉSEKRE IRÁNYADÓ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEI	39
1. Bevezető rendelkezések.....	39
2. A lízingszerződés célja	39
3. A lízingkérelem elbírálása	39
4. A lízingtárgy kiválasztása és beszerzése	40
5. A lízingtárgy vételárának kiegyenlítése.....	40
6. A lízingtárgy átadása, birtokba adása	41
7. A lízingdíj megfizetése	42
8. Kellékszavatossági jogok, szavatosság és kockázatviselés	42
9. Biztosítékok.....	42
10. Biztosítás	43
11. Biztosítási események.....	44
12. A lízingtárgy használata, hasznosítása.....	44
13. A SIGMA FAKTORING Zrt. szolgáltatásaiért fizetendő díjak, kamatok, jutalékok és költségtérítések	45
14. A lízingszerződés megszűnése.....	46
15. Monitoring	47
16. Elszámolás	48
17. Záró rendelkezések	48

I. ÜZLETSZABÁLYZAT

1. Bevezetés

A **SIGMA FAKTORING Pénzügyi Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (a továbbiakban: SIGMA FAKTORING Zrt., „Zrt.”, vagy „Társaság”) pénzügyi tevékenységének elsődleges jogi háttérét a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szabályozza.

A SIGMA FAKTORING Zrt. adatai:

Teljes név: SIGMA FAKTORING Pénzügyi Zártkörűen Működő Részvénytársaság, rövidített név: SIGMA FAKTORING Zrt.

Tevékenységi engedély száma: Áptf. 1320/1999., dátuma: 1999.04.30.

Székhelye, levelezési címe: 1062 Budapest, Bajza u. 17-19.

E-mail: sigma@sigmafactoring.hu, Web: www.sigmafactoring.hu

2. Általános rendelkezések

2.1. Alkalmazási kör

Az Üzletszabályzat alkalmazásában a felek: az Üzletfél és a SIGMA FAKTORING Zártkörűen Működő Részvénytársaság.

Üzletfél: mindazok a

- gazdasági társaságok,
- egyéb gazdálkodó szervezetek,
- társadalmi szervezetek (pártok, szakszervezetek, érdekképviselői szervezetek, egyesületek, egyházak és intézményei, az egyesülés jogalapján létrejött egyéb más szervezetek),
- egyéni vállalkozók (kisiparosok, magánkereskedők, mezőgazdasági kistermelők, egyéb típusú egyéni vállalkozók) – amennyiben vállalkozói igazolvánnyal, illetve adószámmal rendelkeznek,
- ügyvédek, ügyvédi irodák
- önkormányzatok
- magánszemélyek

amelyek / akik részére a Zrt. a tevékenységi körében pénzügyi (work-out faktoring, hitelezési, illetve pénzügyi lízing) szolgáltatást nyújt, vagy amely/aki a SIGMA FAKTORING Zrt-vel a pénzügyi szolgáltatással összefüggő szerződést köt, biztosítékot nyújt, jogokat szerez vagy kötelezettséget vállal, ill. akikkel fennálló jogviszonyba engedményezéssel vagy más módon belép.

Az Üzletszabályzat rendelkezései vonatkoznak a Zrt. és az Üzletfél közötti mindennemű olyan üzleti kapcsolatra, amely a Zrt. pénzügyi szolgáltatásaiból adódik.

A Zrt. és az Üzletfél közötti jogviszony tartalmát az eseti szerződések (a továbbiakban: „eseti szerződés”, vagy „szerződés”) állapítják meg. Az Üzletszabályzat és a szerződésre irányadó általános szerződési feltételek (a továbbiakban: „ÁSzF”) irányadók mindazokban a kérdésekben, amelyekről a szerződés nem rendelkezik.

2.2. Az Üzletszabályzat és az ÁSzF közzététele, nyilvánossága

A Társaság Üzletszabályzata és az ÁSzF nyilvános, azt a Zrt. honlapján és Üzletfelei számára nyitva álló üzleti helységében bárki megtekintheti és megismerheti, illetve kérésre a Zrt. díjmentesen átadja.

Az Üzletszabályzat illetve az ÁSzF változása esetén a már megkötött szerződésekre, folyamatban levő ügyekre az új Üzletszabályzat és ÁSzF feltételei az irányadók azzal, hogy a Zrt. a jelen Üzletszabályzat, az ÁSzF, a megkötött szerződés vagy jogszabály szerint az egyoldalú szerződésmódosítás hatályosulásához szükséges további feltételeknek köteles eleget tenni. Amennyiben a jelen Üzletszabályzat, az ÁSzF, a megkötött szerződés

vagy jogszabály további feltételt nem támaszt, a Zrt. az új Üzletszabályzat és ÁSZF feltételeit elfogadottnak tekinti, ha az Üzletfél a kifüggesztéstől számított 15 napon belül erre vonatkozóan írásban észrevételt nem tesz.

2.3. A teljesítés helye, ideje

A fizetés teljesítésének helye a Zrt. és az Üzletfél kapcsolatában a Zrt.-nek a székhelye.

A Zrt. javára történő bármilyen fizetési teljesítés időpontja az a nap, amelyen a szerződésben, vagy megállapodásban meghatározott bankszámlán a jóváírás megtörténik, illetve amely napon a Zrt. pénztárába, vagy a Zrt. által megbízott közvetítőnél a befizetés készpénzben megtörténik, valamint postai úton történő fizetés esetén a pénz Zrt.-hez érkezésének napja. A Zrt. fizetési kötelezettségének teljesítése az a nap, amelyen a Zrt. az Üzletfél részére a banki átutalásról rendelkezik, illetve a Zrt. bankszámláját a számlavezető Bank megterheli.

Az Üzletfél – a bankszámlája terhére adott megbízással, illetve pénztári befizetéssel, vagy egyéb módon – intézkedik a szerződések alapján a Zrt.-vel szemben öt terhelő fizetési kötelezettség teljesítése érdekében. A teljesítés elmulasztása esetén a Zrt. jogosult, de nem köteles az Üzletfél bármely bankszámlájának terhére érvényesíteni követelését, amennyiben erről megállapodott a Zrt. az Üzletféllel.

2.4. Azonosítás

2.4.1. A Zrt. a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: „Pmt.”) rendelkezései alapján az Üzletfél, annak törvényes képviselője, illetve meghatalmazottja személyazonosságának igazoló ellenőrzését és azonosítását elvégzi:

- az Üzletféllel történő üzleti kapcsolat létesítésekor, írásbeli szerződéskötéskor az Üzletfélre, illetve meghatalmazottjára vonatkozóan;
- négymillió-ötszázezer forintot elérő vagy meghaladó összegű ügyleti megbízás teljesítésekor;
- egymással ténylegesen vagy vélelmezhetően összefüggő, több ügyleti megbízás esetén a négymillió-ötszázezer forint összeghatár átlépését előidéző ügyleti megbízás alkalmával;
- pénzmosásra vagy terrorizmus finanszírozására utaló adat, tény vagy körülmény felmerülése esetén, ha a fenti pontokban meghatározottak szerint az átvilágításra még nem került sor;
- minden olyan esetben, amikor a korábban rögzített ügyfél-azonosító adatok valódiságával vagy megfelelőségével kapcsolatban kétség merül fel.

2.4.2. A személyazonosság ellenőrzése és az azonosítás során az Üzletfél köteles a Zrt. részére írásbeli nyilatkozatot tenni, hogy a saját, illetőleg a tényleges tulajdonos nevében, illetve érdekében jár-e el, valamint köteles nyilatkozni a tényleges tulajdonos adatai vonatkozásában a Zrt. részére a szerződés létrejöttét megelőzően is, a szerződés előkészítése, a termékekkel, szolgáltatásokkal kapcsolatos visszaélések megelőzése, a Pmt. által előírt kötelezettségeknek való megfelelés céljából. Amennyiben a szerződéses kapcsolat fennállása alatt kétség merül fel a tényleges tulajdonos kilétével kapcsolatban, a Zrt. ismételt nyilatkozattételre szólítja fel az Üzletfelet. Az üzleti kapcsolat fennállása alatt az Üzletfél köteles a tudomásszerzéstől számított 5 munkanapon belül értesíteni a SIGMA FAKTORING Zrt-t az ügyfél-átvilágítás során megadott adatokban, illetve a tényleges tulajdonos személyét érintően bekövetkezett változásokról.

Külföldi lakóhellyel rendelkező természetes személy köteles a Zrt. részére írásbeli nyilatkozatot tenni arra vonatkozóan, hogy a saját országának joga szerint kiemelt közszereplőnek minősül-e, és amennyiben igen, akkor a Pmt. melyik pontja alapján.

Nyilatkozat hiányában a Zrt. a szerződés megkötését vagy a megbízás teljesítését megtagadja.

2.4.3. Az Üzletfél az azonosítás során a Zrt. részére az alábbi okmány(ok) vagy azok hiteles másolatának (vagy – erre vonatkozó megállapodás alapján – hiteles elektronikus okiratként történő) bemutatására köteles:

- magyar állampolgár személyazonosság igazolására alkalmas hatósági igazolványa (személyazonosító igazolvány, útlevel, vagy kártya formátumú vezetői engedély, kiskorú esetében születési anyakönyvi kivonat) és lakcímet igazoló hatósági igazolványa (kiskorú esetében hatósági bizonyítvány a személyi azonosító számról);

- külföldi természetes személy útlevéle vagy személyazonosító igazolványa, feltéve, hogy az magyarországi tartózkodásra jogosít, vagy tartózkodási jogot igazoló okmánya, vagy tartózkodásra jogosító okmánya.

2.4.4. A Zrt. az azonosítás során az alábbi adatokat rögzíti:

- magánszemély Üzletfél családi és utónevét (születési nevét);
- lakóhelyét, ennek hiányában tartózkodási helyétlakcímét;
- születési helyét, idejét;
- állampolgárságát;
- anyja születési nevét;
- azonosító okmányának típusát és számát;
- külföldi esetben a magyarországi tartózkodási helyet és a fentiek közül az azonosító okmány alapján megállapítható adatokat.

2.4.5. Az azonosításához szükséges okirat másolatának bemutatása akkor elfogadható, amennyiben az hiteles másolat.

2.4.6. Erre vonatkozó megállapodás alapján a másolat hiteles elektronikus okiratként is rendelkezésre bocsátható.

2.4.7. Jogszabály által előírt esetben a Zrt. az Üzletfél adóazonosító jelét is kéri az Üzletféltől és nyilvántartja azt, különösen amennyiben a Zrt.-nek adókötelezettsége (ezen belül bevallási, bejelentési, adatszolgáltatási kötelezettsége) keletkezhet.

A Zrt. – a jogszabályoknak történő megfelelés érdekében, a pénzmosás és terrorizmus visszaszorítása érdekében alkalmazott üzletpolitikájával összhangban és az ilyen jogszabályokban meghatározott feltételekkel egyes tranzakciók teljesítését visszautasíthatja, vagy azok teljesítéséhez kapcsolódóan kiegészítő adatokat kérhet, ideértve - különösen, de nem kizárólagosan – az Üzletfél, a fizető fél és az Üzletfél érdekkörébe tartozó személyek és szervezetek azonosítására vonatkozó vagy tényleges tevékenységével kapcsolatos adatkérést, valamint az ezek alátámasztásául szolgáló dokumentumok bemutatását. A Zrt. az Üzletfél haladéktalan írásbeli értesítése mellett megtagadja a tranzakció teljesítését, amennyiben az Üzletfél az adatkérés kapcsán nem szolgáltat adatot vagy - a Zrt. megítélése szerint – a szolgáltatott adatokból nem megállapítható, hogy az üzleti megbízás összhangban áll a Zrt.-nek az Üzletfélről a jogszabályok alapján rendelkezésre álló adataival.

2.4.8. Amennyiben a Zrt. az Üzletfélnek felróható okból hiányos, valótlan, hamis vagy nem kielégítő adatokat kap, vagy az igényelt dokumentációt részére nem adják át, az azonnali hatályú felmondásra okot adó körülménynek minősül, ha a helyesbítés nem lehetséges, vagy az a Zrt.-től nem elvárható. Az ilyen esetekben a Zrt. jogosult arra is, hogy (amennyiben szerződés még nem jött létre) a szerződés megkötését és/vagy a szolgáltatás nyújtását megtagadja.

2.4.9. A Zrt. a Pmt. szerinti üzletfél-átvilágítási kötelezettsége teljesítése során tudomásra jutott adatokat, illetve okiratokat a szerződéses kapcsolat fennállása alatt, valamint a szerződéses kapcsolat megszűnését követő 8 (nyolc) évig tartja nyilván és őrzi meg.

2.4.10. A gazdálkodó szervezet (gazdasági társaság, egyéni vállalkozó, más szervezet) azonosításához az alábbi okmányoknak a Zrt. részére történő bemutatása is szükséges:

Az Üzletfélre vonatkozó, 30 napnál nem régebbi, olyan okirat, amely (az adott Üzletfél vonatkozásában) igazolja:

- a 2009. évi CXV. tv. szerinti egyéni vállalkozó esetében azt, hogy az egyéni vállalkozói igazolvány kiadása megtörtént, illetőleg az egyéni vállalkozói igazolvány kiadása iránti kérelem az illetékes jegyzőhöz benyújtásra került;
- cég esetén, hogy a céget a cégbíróság bejegyezte, vagy a bejegyzési kérelmét már benyújtotta;
- a nyilvántartásba vétel megtörténtét olyan személy esetén, akinek tevékenysége jogszerű folytatásához hatósági, kamarai vagy bírósági nyilvántartásba vétel szükséges.

Az Üzletfél a cégbejegyzési kérelmének a cégbírósághoz történő benyújtását megelőzően az Üzletfél a létesítő okiratát köteles bemutatni. Ebben az esetben az Üzletfél köteles a cégbejegyzés tényét, annak megtörténtétől

számított 30 napon belül okirattal igazolni a Zrt. felé, valamint a Zrt. köteles annak cégjegyzékszámát vagy egyéb nyilvántartási számát rögzíteni. Kétség esetén a Zrt. egyéb okmányok bemutatását is kérheti.

Amennyiben a képviseleti jogosultság a fenti okiratok alapján nem állapítható meg, az Üzletfél nevében vagy megbízása alapján eljárni jogosult személy(ek) a képviseleti jogosultságot igazoló okiratot is kötelesek bemutatni.

A Zrt. az azonosítás során az alábbi adatokat is rögzíti:

- olyan Üzletfél esetén, akinek a jogszabályok szerint ezzel rendelkeznie kell, az Üzletfél
- nevét, rövidített nevét;
- székhelyét,
- telephelyét,
- főtevékenységét
- cégjegyzékszámát, nyilvántartási számát vagy a nyilvántartásba vételéről szóló határozat számát,
- a 2009. évi CXV. tv. szerint egyéni cégnek minősülő Üzletfél:
- képviseletére jogosultak azonosítására alkalmas adatait, beosztását;
- a kézbesítési megbízott azonosítására alkalmas adatait.

3. Az üzletkötések általános feltételei

3.1. A Zrt. felelőssége

A Zrt. az Üzletfeleivel való kapcsolataiban, a Zrt.-re vonatkozó törvényi előírások alapján engedélyezett pénzügyi szolgáltatási tevékenysége során mindenkor az Üzletfél érdekeinek (az adott körülmények között lehetséges) legteljesebb figyelembevételével és az elvárható legnagyobb gondossággal és szakértelemmel jár el.

A Zrt. nem felel olyan károkért, amelyek a Zrt.-n kívülálló és el nem hárítható okból, így különösen erőhatalom, belföldi, vagy külföldi hatósági engedély megtagadása vagy késedelmes megadása folytán következtek be.

Nem felel a Zrt. az általa vállalt szolgáltatás teljesítésének elmaradásáért, ha azt az Üzletfél és a harmadik személy közötti jogvita, vagy a harmadik személy felróható magatartása akadályozza.

A Zrt. nem felel olyan hamis, vagy hamisított megbízás teljesítésének a következményeiért, amelynek hamis, vagy hamisított voltát a szokásos ügymenet során alkalmazott gondos ellenőrzéssel sem lehet felismerni.

A Zrt. felelős az általa igénybe vett közreműködő, közvetítő eljárásért. Ha a közreműködő, közvetítő felelősségét jogszabály, szerződés vagy általános szerződési feltételek korlátozzák, a Zrt. felelőssége a közreműködő, közvetítő felelősségéhez igazodik. Ha a Zrt. a pénzügyi szolgáltatásai során külföldi felet vesz igénybe, a külföldi közreműködőért való felelősségére – a hatályos magyar jogszabályok mellett – a nemzetközi szerződések, szabályzatok és szokványok az irányadók.

Nem felel a Zrt. az általa vállalt szolgáltatás elmaradásáért vagy késedelemért, ha azt az Üzletfél és harmadik személy közötti jogvita, vagy harmadik személy felróható magatartása okozza, illetve akadályozza. A szolgáltatásért kikötött díj a Zrt.-t –teljesítése arányában – ez esetben is megilleti. Ha az Üzletfél a teljesítéshez szükséges adatokat tévesen, nem egyértelműen vagy hiányosan adja meg, az ebből eredő kárért az Üzletfél felel.

A Zrt. az ok pontos megjelölésével visszaküldi azt az iratot, amelyet tévesen vagy hiányosan állítottak ki és a helyesbítés vagy kiegészítés rövid úton és teljes biztonsággal nem lehetséges. Az Üzletfél viseli továbbá azokat a károkat, amelyek valamely megbízás, értesítés vagy más jognyilatkozat bármilyen hírközlési eszközön (pl. telefon, e-mail) történő továbbítása során keletkezett hibából, tévedésből adódnak, kivéve, ha azokért a Zrt. felelőssége megállapítható.

A Zrt. nem felel a társasági gyakorlatban szokásos elvárható gondos vizsgálat során nem felismerhető hamis, vagy hamisított okmány elfogadása következményeiért. Amennyiben a SIGMA FAKTORING Zrt. az Üzletféltől, vagy az Üzletfél megbízásából vesz át és/vagy továbbít okmányokat, azokat csak abból a szempontból vizsgálja, hogy megfelelnek-e az Üzletféllel kötött szerződésben foglaltaknak. A SIGMA FAKTORING Zrt. nem felel

ugyanakkor az okmányok eredetiségéért, érvényességéért és tartalmáért, továbbá az általában elvárható gondosság mellett fel nem ismerhető hamis, vagy hamisított okmányon alapuló teljesítés következményeért.

A Zrt. nem vállal felelősséget az olyan kisebb hibákért, amelyek az általában elvárható gondosság mellett is előfordulhatnak.

3.2. Együttműködés, tájékoztatás

A Zrt. és az Üzletfél üzleti kapcsolata a pénzügyi szolgáltatási tevékenység, illetve a pénzügyi intézmények működésének sajátosságain és a kölcsönös bizalmon alapul. A Zrt. és az Üzletfél üzleti kapcsolataikban a szolgáltatások nyújtásánál és a szolgáltatások feltételeinek kialakításánál az Üzletfél személyére tekintettel kölcsönösen együttműködve – a vonatkozó jogszabályi rendelkezések keretei között – egymás érdekeit figyelembe véve járnak el.

Az Üzletfél köteles a Zrt.-vel való kapcsolatára vonatkozó információkat bizalmasan kezelni. Amennyiben az Üzletfél e kötelezettségét megszegi és ezzel a Zrt.-nek rossz hírt kelte, vagy egyébként is kárt okoz, anyagi felelősséggel tartozik a Zrt.-vel szemben.

A Zrt. és az Üzletfél a polgári jogi alapelveknek megfelelően egymást késedelem nélkül értesítik a köztük lévő kapcsolattartás vagy ügylet szempontjából jelentős körülményekről, tényekről, az egymáshoz intézett kérdésekre – ha az ügy jellegéből vagy a rendelkezésre álló iratokból kitűnően más nem következik – haladéktalanul válaszolnak, valamint haladéktalanul felhívják a figyelmet az esetleges változásokra, tévedésekre és mulasztásokra. Az Üzletfél köteles értesíteni a Zrt.-t a szerződés teljesítése szempontjából lényeges változásokról.

A vagyoni helyzet lényeges változásának minősül minden olyan, a vagyonban bekövetkezett változás, amelynek folytán a Zrt. mint a gazdasági élet jóhiszemű szereplője alappal feltételezi, vagy feltételezheti azt, hogy a változás az Üzletfélnek a szerződés szerinti teljesítését jelentős mértékben módosítani fogja.

Az Üzletfél haladéktalanul köteles értesíteni a Zrt.-t különösen, ha:

- elnevezésében, címében, képviselője személyében, jogi státuszában változás áll be,
- az átalakulási, kiválási, szétválási, egyesülési és beolvadási szándékáról,
- vagyonának tervezett megosztásáról, átalakulásáról, kiválásáról, szétválásáról, egyesüléséről, beolvadásáról,
- csődeljárást, végelszámolási eljárást szándékozik kezdeményezni maga ellen, illetve ha ennek a jogszabályi feltételei fennállnak, vagy bármely módon tudomására jut, hogy harmadik személy a felszámolási eljárás megindítását kezdeményezte vele szemben,
- más társaságot hoz létre, illetve ha létrehozásáról és arról, hogy milyen érdekeltségei vannak, illetve ha érdekeltséget létesít más gazdasági társaságokban,
- a vagyoni helyzetében változás áll be, beleértve a törzstőke, vagy alaptőke leszállítását, vagy felemelését, illetve ha tartozásai tartósan meghaladják követeléseit,
- a vezetésben (menedzsment) változás következik be, saját üzlet rész megszerzéséről, valamint arról az esetről, ha a gazdasági társaság a vagyonának egy részét egy másik társaságba viszi be.

Az Üzletfél a Zrt.-vel szembeni bármely pénzügyi szolgáltatási viszonyából eredő tartozásának fennállása alatt köteles a Zrt. felhívására, de legalább évenként a Zrt. rendelkezésére bocsátani a mérlegbeszámolóját, illetve az azt pótló dokumentumait, konszolidált mérlegét és üzleti beszámolóit. A Zrt. vagy megbízottja az Üzletfél helyiségeiben is jogosult betekinteni az Üzletfél üzleti könyveibe és más nyilvántartásába.

Amennyiben valamely felügyeleti szerv, illetve hatóság ellenőrzést gyakorol, vagy más olyan hatósági eljárást folytat az Üzletféllel szemben, amely az Üzletfélnek a Zrt.-vel fennálló szerződéses kapcsolatából eredő jogosultságra vagy kötelezettségre, azok teljesítésére hatással lehet, az ellenőrzés, illetve az egyéb hatósági eljárás eredményeként született határozatot az Üzletfél köteles a kézhezvételt követően a Zrt.-nek haladéktalanul megküldeni.

Amennyiben az Üzletfél és a Zrt. közötti jogügyletbe harmadik fél részéről támasztott feltételek kapcsolódnak, úgy a harmadik fél által a Zrt.-nek előírt kötelezettségek teljesítését a Zrt. az Üzletféltől is megkövetelheti.

Az Üzletfél köteles megadni minden olyan az üggyel összefüggő adatot és felvilágosítást, melynek ismeretét a Zrt. a döntéshez, illetve az ügylet vagy az Üzletfél megítéléséhez szükségesnek tart. E tájékoztatási kötelezettség keretében az Üzletfél köteles lehetővé tenni az üzleti titkot tartalmazó iratainak a Zrt. által történő megismerését és megvizsgálását is.

Az Üzletfél tájékoztatási kötelezettségének elmulasztása súlyos szerződésszegésnek minősül és a Felek közötti bármely jogviszony azonnali hatályú, egyoldalú megszüntetését teszi lehetővé a Zrt. számára.

3.3. A képviseleti jog igazolása

A Zrt. jogosult és köteles meggyőződni az Üzletfél képviseletében eljáró személyek képviseleti jogosultságáról. A Zrt. kérheti, hogy az Üzletfél, illetve a képviselő személyazonosságát, képviseleti jogát megfelelő okirattal igazolja. A bemutatott okiratokról, igazolásokról a Zrt. fénymásolatot készíthet. A Zrt., amennyiben megítélése szerint a képviseleti jog igazolása nem megfelelő, jogosult megtagadni a képviselővel való együttműködést. Az Üzletfélnek írásban kell bejelentenie a képviseleti joggal rendelkező(ke)t és be kell nyújtania a képviseleti joggal felruházott személy(ek) hiteles aláírás mintáját.

A Zrt. jogosult a hozzá bejelentett képviselő képviseleti jogát mindaddig érvényesnek tekinteni, amíg a képviseleti jog visszavonásáról szóló írásos értesítés nem érkezik meg. A Zrt. a változást az Üzletfél írásbeli értesítése kézhezvételének időpontjától veszi figyelembe, és ezen időponttól fogadja el az új képviselő rendelkezését. Az okiratok késedelmes benyújtásából eredő esetleges károkat az Üzletfél viseli.

Ha a képviseleti joggal kapcsolatos változásról a Zrt. önhibáján kívül nem szerzett tudomást, az ebből eredő károkért a felelősség az Üzletfelet terheli.

A Zrt. az Üzletfél által benyújtott okmányokon szereplő aláírásokat gondosan köteles megvizsgálni, és ha azt tapasztalja, hogy az aláíró jogosulatlan, azt a Zrt. nem fogadja el.

A Zrt. az Üzletfél, illetve saját érdekeinek védelme érdekében a képviselőnek adott meghatalmazás teljes bizonyító erejű magánokiratba, illetve indokolt esetben közokiratba foglalását megkövetelheti. Felszámolás, vagy végelszámolás Zrt.-nél történő bejelentése esetén igazolni kell a bírósági végzés Céggközlönyben történt közzétételét, valamint a felszámolást (végelszámolást) végző személy (szervezet vezetőjének) aláírási címpéldányát is be kell mutatni.

Az Üzletfél a Zrt. képviselőjének tekinti azokat a személyeket, akiket az Üzletfél részére a finanszírozást ellátó szervezeti egység vezetője, vagy annak megbízottja ilyenként bemutat. Az ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségekben dolgozó alkalmazottat a Zrt. képviselőjének kell tekinteni.

A Zrt. – az Üzletfél kérésére – lehetővé teszi, hogy az Üzletfél és a Zrt. között létrejött ügyletben a Zrt. képviseletében eljáró személyek aláírás mintáit az Üzletfél megtekintse.

3.4. Írásbeliség

A SIGMA FAKTORING Zrt. és az Üzletfél az egymásnak szóló értesítéseket, megbízásokat, üzeneteket, valamint a szerződéseket általában írásba foglalják, illetve írásban megerősítik. A telefon, vagy más nem írásos formában kapott közlés visszaigazolása esetén a másik fél azonnal köteles jelezni a közlés és az írásbeli visszaigazolás közötti eltérést.

A Zrt. az Üzletfél e-mailben adott közléseit, megbízásait csak akkor köteles elfogadni, ha az Üzletfél előzetesen írásban, szerződésben erre kifejezetten felhatalmazást adott és – teljes bizonyító erejű okiratba foglalt – nyilatkozatában egyben tudomásul vette, hogy az ilyen megbízások teljesítéséből fakadó károk kizárólag őt terhelik. Az e-mailben, telefonon érkezett és teljesített megbízásokat minden esetben az Üzletfélől származónak kell tekinteni.

3.5. Kézbesítés

A Zrt. az Üzletfél részére szóló szerződéses ajánlatokat, nyilatkozatokat, értesítéseket és okmányokat arra a címre küldi meg, amelyet az Üzletfél levelezési címként megadott. Ilyen cím megjelölésének hiányában az iratokat a Zrt. az Üzletfél székhelyére (lakóhelyére), telephelyére vagy egyéb általa ismert címre küldi meg. A Zrt. az Üzletfél részére szóló iratokat és értesítéseket általában nem köteles könyvelt küldeményként (tértivevénnyel) adni postára. Az elküldést megtörténtnek tekinti, ha az eredeti irat másolata, vagy kézjeggyel ellátott példánya a Zrt. birtokában van, és az elküldést a postaküldemények feladókönyve igazolja. A szokásos postai idő elteltével a SIGMA FAKTORING Zrt. jogosult úgy tekinteni, hogy írásos értesítést az Üzletfél megkapta. A szokásos postai időnek az elküldés időpontjától számított 5 munkanap elteltét kell tekinteni.

Az Üzletfél köteles valamennyi részére küldött postai küldeményt személyesen, szervezeti képviselője, meghatalmazottja illetve kézbesítési megbízottja útján átvenni. Az Üzletfél által közölt hibás cím miatti téves postázásból adódó károk és többletköltségek az Ügyfelet terhelik, és azonnal esedékessé válnak. Amennyiben a Zrt. rendelkezésére egyáltalán nem áll semmilyen cím, az értesítés elmaradásából származó károkért a Zrt. nem felel.

A Zrt. a küldeményt vagy információk továbbításának módját (levélküldemény, könyvelt küldemény, távirat, e-mail stb.) eltérő megállapodás hiányában maga választja meg. A továbbítás az Üzletfél költségére és veszélyére történik.

A Zrt. az Üzletfél részére szóló iratokat és értesítéseket általában nem köteles könyvelt küldeményként (tértivevénnyel) adni postára. A Zrt. ugyanakkor gondoskodik az iratok és értesítések bizonyítható módon történő megküldéséről, mely a legtöbb esetben ajánlott, vagy tértivevényes küldeményt jelent. Az elküldést megtörténtnek tekinti, ha az eredeti irat másolata, vagy kézjeggyel ellátott példánya a Zrt. birtokában van és az elküldést kézjeggyel ellátott feladójegyzék vagy feladóvevény igazolja.

Az Ügyfelek széles körének küldendő értesítés esetében a körlevél egy példányban meglévő másolata is elegendő az elküldés igazolására.

A vélelmezett kézbesítési idő elteltével a Zrt. jogosult úgy tekinteni, hogy írásos értesítést az Üzletfél megkapta. A vélelmezett kézbesítési idő belföldön a postára adás napjától számított 3. (harmadik) munkanap, külföldön a 8. (nyolcadik) nap.

A küldemény kézhezvételét vélelmezni kell továbbá, ha a vélelmezett kézbesítési idő eltelt, és a küldemény a Zrt.-hez az abban foglalt intézkedési határidő lejárta előtt nem érkezik vissza. Az érdemi intézkedés után visszaérkezett küldeményekkel kapcsolatosan a Zrt.-t kártérítési kötelezettség nem terheli.

Az Üzletfél haladéktalanul köteles értesíteni a Zrt.-t, ha nem érkezett meg időben valamely, a Zrt.-től várt küldemény vagy értesítés. E kötelezettség elmulasztásának következményei az Üzletfelet terhelik. Bármelyik fél jogosult úgy tekinteni, hogy a másik fél tudomásul vette és elfogadta az értesítésben foglaltakat, ha arra 30 (harcinc) napon belül nem érkezett észrevétel vagy kifogás.

Az Üzletfél által a Zrt. részére szóló írásos küldeményeket arra a címre kell küldeni, amelyet a Zrt. erre a célra megadott az Üzletfél részére. Üzletfél az értesítési címének megváltozását köteles közölni a másik Féllel címének megváltozását követő 15 (tizenöt) napon belül. A másik Féllel írásban közölt megváltozott értesítési cím szintén érvényes kézbesítési címnek minősül Ennek hiányában érvényes kézbesítési címeknek kell tekinteni az alábbi címeket:

- a szerződésben megjelölt címet;
- amennyiben valamelyik Fél gazdasági társaság, a cégnyilvántartásba bejegyzett székhelyének címét;
- amennyiben valamelyik Fél gazdasági társaságnak nem minősülő más gazdálkodó szervezet, a rá irányadó szabályok szerinti hatósági nyilvántartásba bejegyzett címét;
- amennyiben valamelyik Fél természetes személy, a központi lakcímnnyilvántartásban szereplő bejelentett lakcímét.

Az írásos küldemények érkezésére vonatkozóan a Zrt. nyilvántartása az irányadó. Esetenként a Zrt. az Üzletfél kérésére igazolást ad a küldemény átvételéről. Az átvétel igazolásának minősül, ha a küldemény másolatát a Zrt. bélyegzőlenyomatával és aláírásával látja el.

A Zrt. nem felel azokért a károkért, amelyek a postai úton történő kézbesítés hibáiból erednek.

A Zrt. a küldemények, vagy információk továbbításának módját (levélküldemény, könyvelt küldemény, távirat, e-mail stb.) eltérő megállapodás hiányában maga választja meg. A továbbítás az Üzletfél költségére és veszélyére történik.

A másik fél részére postai úton, térítvevény alkalmazásával feladott küldeményt a postára adás napjától számított 5. (ötödik) napon kézbesítettnek kell tekinteni abban az esetben is, ha utólag bebizonyosodik, hogy azt a címzett ténylegesen nem vette át, illetve arról bármilyen okból nem szerzett tudomást (így különösen, de nem kizárólagosan, ha a küldemény "címzett nem kereste", "elköltözött", "ismeretlen", "ismeretlen helyre költözött" megjelöléssel érkezik vissza a küldemény a feladóhoz)

3.6. A Zrt. szolgáltatásainak ellenértéke

3.6.1. Az Üzletfél a Zrt. szolgáltatásaiért – a szolgáltatástól függően – kamatot, díjat, jutalékot, kezelési költséget stb. (a továbbiakban összefoglalóan: díj) fizet, amelyek mértékéről, összegéről az Üzletfél a Zrt.-vel az egyedi szerződésekben állapodik meg, illetve a Zrt. kondíciós listában tesz közzé.

A Zrt. a díjakat az Üzletféllel kötött szerződés fennállása alatt egyoldalúan csak a szerződésben meghatározott módon és okból változtathatja meg.

A Zrt. szolgáltatási díjainak (kamat, díj, jutalék, kezelési költség stb.) megfizetése – ha erről a szerződés másként nem rendelkezik – a Zrt. teljesítésének a feltétele. Ennek hiányában a Zrt. jogosult a szolgáltatást megtagadni, illetve ha a szolgáltatást megkezdte, az ellenérték megfizetéséig jogosult a további szolgáltatásokat felfüggeszteni.

Az Üzletfelet terhelő külön díjat számíthat fel a Zrt. a szolgáltatás teljesítése során felmerült készkiadásai, így különösen a postai költségek, az esetleges hatósági eljárási költségek, illetékek fedezésére. A szerződéses műveletek során felmerülő postai, telefon költségeket az érvényes postai díjszabás alapján számítja fel a Zrt az ügyfeleinek. Az Üzletfél köteles arról gondoskodni, hogy esedékességgel kifizesse (átutalással, vagy pénztáron keresztül) a Zrt. által kiszámlázott költségtérítést.

Ha a szerződés másként nem rendelkezik, az üzletszünnap kamatnapnak számít. Ha bármely fizetés üzletszünnapon esedékes, akkor általában az esedékességet követő első munkanap a teljesítés napja. A pénzügyi szolgáltatás igénybevételének napja a kamatszámítás első napja, az utolsó napja a lejárat napja.

Pénztartozás késedelmes teljesítése esetén az Üzletfél a szerződésben, vagy az arra irányadó kondíciós listában, ezek rendelkezése hiányában jogszabályban megjelölt mértékű késedelmi kamatot köteles fizetni.

Az Üzletfelet terhelik az Üzletfél szerződésszegése esetén, a Zrt. által az Üzletféllel szemben folytatott igényérvényesítés és végrehajtás során felmerülő költségek, ideértve a harmadik személy igénybevételével felmerülő indokolt költségeket is. A SIGMA FAKTORING Zrt. jogosult a behajtási, végrehajtási eljárással kapcsolatos költségek, felmondott szerződés miatti eljárási illetve egyéb díjak és a kézbesítésre igénybe vett szolgáltatás díjának változatlan áthárítására.

3.6.2. A SIGMA FAKTORING Zrt. fogyasztói termék esetén a honlapján, a terméktájékoztatóiban, illetve a kereskedelmi kommunikáció során minden esetben szerepelteti a Teljes Hiteldíj Mutatót (THM), valamint az annak kiszámítása során figyelembe veendő tételeket. A THM értékét az alábbi feltételekkel nyújtott, egyenletes törlesztésű hitelre határozza meg:

- jelzáloghitelnél a hitel összege 5 millió forint, futamideje 20 év,
- 1 millió forintos összeghatárig nyújtott – ingatlan jelzáloggal nem fedezett - hitelnél a hitel összege 500 000 forint, futamideje 3 év,

- 1 millió forint feletti – ingatlan jelzáloggal nem fedezett - hitelnél a hitel összege 3 millió forint, futamideje 5 év.

Egyenletes törlesztésű hitel az a legfeljebb 6 hónapos türelmi idejű hitel, amelynek visszafizetése havonta, azonos összegű törlesztéssel történik. Azonos összegű törlesztés alatt értendő minden olyan kölcsöntörlesztés, amely esetében a tőketörlesztési időszakban a tőketörlesztés és a kamat forintban vagy devizában meghatározott együttes összege állandó.

A Zrt. fogyasztó ügyfél részére nem egyenletes törlesztésű hitelterméket nem kínál.

A jelzáloghitelre vonatkozó nyilvános tájékoztató és ajánlattétel során a Zrt. a THM értékét azzal a kiegészítéssel jeleníti meg, hogy

- a THM meghatározása az aktuális feltételek és a hatályos jogszabályok figyelembevételével történt, a feltételek változása esetén a mértéke módosulhat,
- változó kamatozású kölcsönél a THM mutató értéke nem tükrözi a hitel kamatkockázatát.

3.7. Biztosítékok

Az üzleti kapcsolat fennállása alatt a Zrt. jogosult megfelelő jogi biztosítékok nyújtását kérni az Üzletfélől, olyan mértékben, amilyen mértékben az a követelés megtérüléséhez szükséges. Ha a biztosítékul lekötött vagyontárgyak értéke vagy az érték Üzletfél tartozásához viszonyított aránya a szerződéskötés időpontjában fennállott arányhoz képest lényegesen csökken, a Zrt. követelheti a már adott biztosítékok kiegészítését.

A Zrt. az Üzletfél fizetési számlái terhére jogosult követeléseit érvényesíteni, illetve beszámítani.

Az üzletfél köteles gondoskodni a Zrt. biztosítékául szolgáló vagyon, jog és követelés fenntartásáról, értéke megőrzéséről, és arról, hogy a fizetés a Zrt. részére történjék, valamint a követelések érvényesítéséről, köteles továbbá a használatában lévő, a Zrt. javára biztosítékul lekötött vagyontárgyakat rendeltetésszerűen kezelni, üzemeltetni, megőrzésükről gondoskodni. Ha biztosítékul a termelésben, illetve a kereskedelemben részt vevő, egyedileg meg nem határozott, elhasználható vagy helyettesíthető dolog szolgál, akkor az Üzletfél köteles az elhasználódott, vagy értékesített vagyontárgyakat pótolni.

Ha valamely biztosítékul szolgáló jog gyakorlása, vagy követelés érvényesítése a lekötés időtartama alatt esedékessé válik, a Zrt. jogosult a jogot gyakorolni, illetve a követelést érvényesíteni. Az érvényesítés során befolyt összegeket a Zrt. jogosult óvadékként kezelni. A jog gyakorlása, illetve a követelés érvényesítése a Zrt.-nek akkor kötelessége, ha erre az Üzletfél vagy harmadik személy nem köteles, és annak elmulasztása a jog, illetve a követelés elenyészéséhez, vagy érvényesíthetlenné válásához vezetne, vagy érvényesítését a továbbiakban lényegesen megnehezítené.

Ha az Üzletfél esedékességkor nem teljesíti kötelezettségeit, a Zrt. jogosult érvényesíteni bármely biztosítékból fakadó jogát a jogszabályi előírásoknak megfelelő módon úgy, ahogy az megítélése szerint a követelések kielégítését a legeredményesebben szolgálja.

3.8. Biztosítás

Az Üzletfél köteles a biztosítékul lekötött vagyontárgyakat minden kár esetére teljes értékben biztosítani és a biztosítási szerződésben, illetve kötvényben feltüntetni, hogy a biztosítási szerződést - amíg a vagyontárgyak biztosítékául szolgálnak - a Zrt. hozzájárulása nélkül nem módosíthatja, nem szüntetheti meg. Az üzletfél a biztosítási szerződésben, illetve kötvényben köteles a Zrt.-t kedvezményezettként megjelölni, vagy a biztosítási összegre zálogjogot engedni. Az Üzletfél a Zrt. felhívására köteles a biztosítási kötvényt részére átadni, ill. a részére megfizetett biztosítási összeget haladéktalanul a Zrt. javára átutalni. A Zrt. a befolyó biztosítási összeget választása szerint jogosult óvadékként kezelni vagy esedékesség előtt is az Üzletfél tartozásának csökkentésére fordíthatja, ha az Üzletfél a vagyontárgyakat nem pótolja.

3.9. Egyoldalú szerződésmódosítás

3.9.1. A Zrt. az Üzletfelekkel kötött szerződések rendelkezéseit a jelen üzletszabályzatban és az ügyféllel kötött szerződésben foglaltak szerint jogosult egyoldalúan módosítani.

3.9.2. A Zrt. és az Üzletfél között létrejött szerződések nem módosíthatóak új díj vagy költség bevezetésével. Az egyes kamat-, díj- vagy költségelemek számítási módja egyoldalúan, az Üzletfél számára kedvezőtlenül nem módosítható.

3.9.3. A Zrt. az Üzletféllel kötött szerződésben a kamatot, díjat, költséget vagy egyéb szerződési feltételt az alábbi feltételek, illetve körülmények bekövetkezése esetén jogosult egyoldalúan, az Üzletfél számára akár kedvezőtlenül, akár kedvezően módosítani:

- a jegybanki alapkamat, vagy adott hiteltermék kapcsán alkalmazott referenciakamat változása,
- olyan jogszabály, jegybanki vagy egyéb rendelkezés hatálybalépése vagy változása, amely a Zrt. számára többletköltséget vagy bevételcsökkenést jelent,
- bármely jogszabály, közigazgatási szabály, bírósági határozat, jegybanki, felügyeleti vagy bármely egyéb hatósági rendelkezés hatálybalépése, változása vagy ezen szabályok értelmezésének és alkalmazásának változása, továbbá az Európai Unió jogalkotásának eredményeként Magyarországon is kötelezően alkalmazandó, vagy a magyar jogba implementálásra kerülő új jogforrás, vagy azok változása,
- a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett éves fogyasztói árindex változása,
- a Zrt. jogosult a szerződésben meghatározott egyéb okokból is, az abban meghatározott feltételekkel módosítani a szerződést.

3.9.4. Egyoldalú, az ügyfélre hátrányos szerződésmódosítás fogyasztóval kötött szerződés esetén

Fogyasztóval kötött szerződésben az ügyfél számára kedvezőtlenül kizárólag a költség és díj módosítható egyoldalúan. Egyéb feltétel, ideértve az egyoldalú módosításra okot adó körülmények felsorolását is, egyoldalúan nem módosítható az ügyfél számára kedvezőtlenül. Az egyoldalú módosítás jogát a Zrt. akkor jogosult gyakorolni, ha a módosításra okot adó objektív körülmények tételes meghatározását a szerződés tartalmazza.

A Zrt. árazási elvei:

- a) valamely díj vagy költség módosítása a szerződésekben foglalt és az adott díj vagy költség mértékére ténylegesen hatást gyakorló ok alapján történhet;
- b) ha valamely feltétel változása a díj- vagy költségelem csökkentését teszi indokolttá, azt is érvényesíteni kell;
- c) az adott díj- vagy költségelemre kihatással bíró ok-okozati feltételeket együttesen, tényleges hatásuk arányában kell figyelembe venni.

3.9.4. 1. Díj és költség módosítása fogyasztóval kötött szerződés esetén

A Zrt. a fogyasztó terhére csak olyan költséget állapíthat meg és módosíthat - annak növekedésével arányosan - a fogyasztó számára hátrányosan, amelyet a szerződésben tételesen meghatározott, és amely költség a szerződés megkötése, módosítása és a fogyasztóval való kapcsolattartás során közvetlenül a fogyasztó érdekében, harmadik személy szolgáltatásával összefüggésben a fogyasztóra áthárítható módon merült fel.

A Zrt. a díj fizetését - ide nem értve a hitel folyósításához, a hitelkeret rendelkezésre tartásához, valamint a fogyasztó általi előtörlesztéshez közvetlenül kapcsolódó költségei fejében megállapítható díjat - a hitelszerződésben tételesen rögzített módon, a szerződéskötéssel, a szerződés módosításával és megszüntetésével, valamint ügyviteli költségeivel összefüggésben köt ki, és e díjat legfeljebb a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett előző évi éves fogyasztói árindex mértékével emeli.

A Zrt. a költséget annak felmerülésekor, a díjat pedig évente egy alkalommal jogosult módosítani.

A szerződés szerint százalékos arányban meghatározott díjak a hitel pénznemében, a tételesen meghatározott díjak és költségek pedig forintban kerülnek megállapításra.

3.9.5. Az egyoldalú szerződésmódosítás közlése

A kamatot érintő, egyoldalú, az Üzletfél számára kedvezőtlen módosításról fogyasztó esetében a Zrt. a módosítás hatályba lépését legalább 90 nappal megelőzően, más Üzletfél esetében 30 nappal megelőzően, a díjat vagy költséget érintő kedvezőtlen módosításról szintén 30 nappal megelőzően, hirdetmény útján és levélben értesíti az Üzletfelet a módosítás tényéről, a hitelkamat, kamatfelár vagy a hitelkamaton kívüli minden egyéb

ellenszolgáltatás új mértékéről, a módosítást követően fizetendő törlesztőrészek várható összegéről, és ha ennek kapcsán a törlesztőrészek száma vagy a törlesztés gyakorisága változik, ennek tényéről.

A hitelkamat és a hitelkamaton kívüli minden egyéb ellenszolgáltatás - ideértve díjat, jutalékot és költséget – az Üzletfél számára nem kedvezőtlen módosítása esetén a Zrt. a módosítás hatálybalépését megelőzően hirdetmény útján és levélben tájékoztatja az Üzletfelet a módosítás tényéről, a hitelkamat, kamatfelár vagy a hitelkamaton kívüli minden egyéb ellenszolgáltatás új mértékéről, a módosítást követően fizetendő törlesztőrészek várható összegéről, és ha ennek kapcsán a törlesztőrészek száma vagy a törlesztés gyakorisága változik, ennek tényéről.

Referencia kamatlábhoz kötött kamat esetében a Zrt. a Referencia kamatláb változásából eredő kamatváltozásról nem küld előzetes értesítést az Üzletfél részére, arról a Zrt. rendszeresen a honlapján és az ügyfelek számára nyitva álló helyiségében kifüggesztve tájékoztatja ügyfeleit.

3.9.6. Amennyiben az Üzletfél a módosítás hatálybalépéséig nem tájékoztatja a Zrt.-t arról, hogy a módosítást nem fogadja el, úgy a módosítás az Üzletfél által elfogadottnak tekintendő. A módosítás hatálybalépésének időpontjától a Zrt. és az Üzletfelek között fennálló szerződésekre a módosított változat az irányadó.

3.9.7. Amennyiben az Üzletfél a számára hátrányos módosítást nem fogadja el, az Üzletfél a szerződés költség- és díjmentes felmondására jogosult. A felmondást a kamatperiódus lejártát megelőző 60 nappal kell közölnie a Zrt.-vel, és annak érvényességéhez az is szükséges, hogy az Üzletfél a fennálló tartozását legkésőbb a kamatperiódus utolsó napján a hitelező részére teljesítse. Ez a szakasz nem vonatkozik Referencia kamatláb esetén a Referencia kamatláb változásából eredő kamatváltozásra, amely felmondási jogot nem keletkeztet.

3.10. Szerződésszegés

Szerződésszegési események – a jogszabályban, vagy a szerződésben ilyenként meghatározottakon kívül – az alábbiakat jelentik:

- a) bármely, a szerződés alapján fennálló és esedékes fizetési kötelezettség Üzletfél vagy bármely más kötelezett által történő nem teljesítése, amennyiben az Üzletfél késedelme az 5 munkanapot meghaladja, és kötelezettségét felszólítás ellenére sem teljesíti;
- b) az Üzletfél vagy biztosítékot nyújtó személy, vagy az Üzletfél kapcsolt vállalkozása által a szerződés, biztosítéki szerződés, vagy bármely, a SIGMA FAKTORING Zrt. és az Üzletfél kapcsolatát szabályozó jogszabály, megállapodás vagy más rendelkezés megszegése, ideértve az Üzletfél/biztosítékot nyújtó személy és a SIGMA FAKTORING Zrt. közötti más jogviszonyból eredő kötelezettségek megszegését is;
- c) valótlan információk az Üzletféltől vagy a biztosítékot nyújtó személytől, illetve információszolgáltatás megtagadása, elmulasztása, a szerződés megkötése és/vagy teljesítése szempontjából lényeges körülmény elhallgatása;
- d) az Üzletfél és/vagy a biztosítékot nyújtó személy vonatkozásában végelszámolási eljárás indul;
- e) végrehajtási, vagy csőd-, vagy felszámolási eljárás kezdeményezése az Üzletfél és/vagy a biztosítékot nyújtó személy ellen;
- f) végrehajtási, vagy csőd-, vagy felszámolási eljárás kezdeményezése az Üzletfél kapcsolt vállalkozása ellen;
- g) az Üzletfél, és/vagy a biztosítékot nyújtó személy vagyoni helyzetének romlása, ill. bármilyen olyan körülmény fennállása, esemény bekövetkezése, amely a SIGMA FAKTORING Zrt. megítélése szerint alkalmas arra, hogy az Üzletfél, vagy a biztosítékot nyújtó személy pénzügyi, gazdasági vagy piaci helyzetét és/vagy képességét a szerződéses kötelezettségek teljesítésére veszélyeztesse;
- h) a biztosítékra vonatkozó megállapodás bármilyen okból hatályát veszti, vagy az abban foglalt kötelezettségvállalások kikényszeríthetősége csökken vagy megszűnik, a biztosítékot más kötelezettség biztosítására megterhelik, bármely követelés érvényesítésére végrehajtás alá vonják, lefoglalják vagy forgalomképességét más módon korlátozzák;
- i) a biztosíték értéke jelentősen csökken, és azt az Üzletfél felszólítás ellenére nem egészíti ki;
- j) az Üzletfél, és/vagy a biztosítékot nyújtó harmadik személy fedezetelvonásra irányuló magatartása;
- k) a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvényben, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben szabályozott felmondási okok bármelyikének fennállása, ill. bekövetkezése.

3.11. A szerződés megszűnése

A szerződés az Üzletfél fizetési kötelezettségeinek teljes kiegyenlítésével, a szerződésben foglalt időtartam lejártával vagy megszüntető feltétel bekövetkezésével, vagy felmondással szűnik meg.

Az Üzletfél jogosult a szerződést a futamidő előtt megszüntetni, amennyiben minden fizetési kötelezettségének eleget tett. Az Üzletfélnek a szerződés megszüntetésére irányuló nyilatkozata csak a szerződésből eredő fizetési kötelezettségei maradéktalan teljesítése esetén hatályosul.

Szerződésszegés bekövetkezése esetén a szerződés azonnali hatályú felmondásának, vagy a szerződéstől való elállásnak van helye. A Zrt. jogosult továbbá választása szerint a szolgáltatását megtagadni vagy felfüggeszteni.

3.11.1. Felmondási jog gyakorlása fogyasztó esetén

A hitelszerződés felmondását megelőzően a Zrt. a fogyasztónak, a kezesnek és a személyes adósnak nem minősülő zálogkötelezettnek küldött írásbeli fizetési felszólításban felhívja a fogyasztót, a kezes, illetve a zálogkötelezett figyelmét a teljes fennálló és a lejárt tartozás összegére, a fizetendő kamat és késedelmi kamat mértékére, valamint a nemfizetés esetén teljesítendő további kamatteleherre és a tartozás rendezésének elmaradása esetén a várható jogkövetkezményekre.

A Zrt. a hitelszerződés felmondását a fogyasztónak, a kezesnek és a személyes adósnak nem minősülő zálogkötelezettnek megküldi.

Jelzáloghitel-szerződés felmondását megelőzően a Zrt. az írásbeli fizetési felszólítással és tájékoztatással egyidejűleg köteles a fogyasztónak bemutatni a fogyasztó által a szerződés megkötésétől kezdődően - egyes évekre összesítve, de a fogyasztó külön kérésére havi bontásban is - teljesített törlesztő részletek, a visszafizetett tőkeösszeg, az elszámolt kamat, késedelmi kamat és egyéb költségek, továbbá a tőkésített kamat és a fennálló tartozás alakulását.

Lakáscélú hitelszerződés esetében a szerződés felmondását követő kilencvenedik nap eltelte után a Zrt. a fogyasztó nem teljesítése miatt a felmondás napját megelőző napon érvényes ügyleti kamatot, költséget és díjat meghaladó mértékű késedelmi kamatot, költséget és díjat nem számíthat fel.

3.11.2. Fogyasztót megillető elállási és felmondási jog

A fogyasztó a hitelszerződéstől a szerződéskötés napjától számított tizennégy napon belül indokolás nélkül elállhat, ha a hitel folyósítására még nem került sor. A fogyasztó a szerződéskötés napjától számított tizennégy napon belül díjmentesen felmondhatja a hitelszerződést, ha a hitelt már folyósították.

Ha a fogyasztó a fogyasztónak nyújtott hitelről szóló 2009. évi CLXII. törvény 6. § és 7. § szerinti tájékoztatást a szerződéskötést követően kapja kézhez, elállási (felmondási) jogát a tájékoztatás kézhezvételétől számított tizennégy napig gyakorolhatja.

A fogyasztó az elállásról (felmondásról) szóló nyilatkozatának elküldését követően haladéktalanul, de legkésőbb harminc napon belül köteles a felvett hitelösszeget és a hitel lehívásának időpontjától a visszafizetés időpontjáig felszámítható, a szerződés szerint megállapított hitelkamatot a hitelezőnek megfizetni. A fogyasztó elállása esetén a Zrt. ezen túlmenően arra az összegre jogosult, amelyet az államnak vagy önkormányzatnak a hitellel kapcsolatosan megfizetett, ha annak visszatérítésére nincs mód.

A fogyasztó elállási jogának gyakorlása azt a hitelhez kapcsolódó járulékos szolgáltatásra vonatkozó szerződést is felbontja, amely a Zrt. által vagy egy harmadik fél és a hitelező előzetes megállapodása alapján a harmadik fél által nyújtott szolgáltatásra vonatkozik.

4. Üzleti titok, banktitok és üzleti információ

4.1. Titoktartási kötelezettség

Az Üzletfél és a Zrt., ill. képviselőjükben eljáró személyek, alkalmazottaik, továbbá a teljesítés során igénybe vett közreműködők a tudomásukra jutott információkat bank-, illetve üzleti titokként kezelik, azokat az Üzletfél és a Zrt. közötti jogviszony tartamától vagy megszűnésétől függetlenül korlátlan ideig megtartják, és azokat illetéktelen személynek nem adják át. A felek a szerződéses jogviszonyukkal összefüggő információkat kizárólag

a szerződés teljesítése érdekében használhatják fel, azokat harmadik személy részére csak jogszabályban foglalt esetben, vagy a másik fél írásos felhatalmazása alapján adhatják ki.

A Zrt. az Üzletféllel való kapcsolata során tudomására jutott tényeket és adatokat banktitokként kezeli. A Zrt. felelős az Üzletfél gazdálkodására, szervezetére, működésére, üzleti kapcsolataira, továbbá fejlesztési és üzleti terveire vonatkozó minden olyan adat és ismeret titokban tartásáért, amit cégbírósági vagy egyéb, bárki számára hozzáférhető nyilvántartás nem tartalmaz, és amit az Üzletfél nem hozott nyilvánosságra. Amennyiben a Zrt. jogszabályi előírás, jogerős bírói vagy hatósági határozat alapján kötelezett a banktitoknak minősülő adat kiszolgáltatására, az ebből eredő következményekért a Zrt. nem felel.

Az Üzletfél és a Zrt. között fennálló szerződéses viszony kondícióit, valamint az ügylet teljesítésére vonatkozó adatokat és körülményeket az Üzletfél és a Zrt. üzleti titokként kezeli. A Zrt. és az Üzletfél az üzleti kapcsolatok megszűnése után is megőrzi az üzleti titkokat (banktitkokat).

A Zrt. az általa igénybevett közreműködő titoktartásért felelős.

Az üzleti titok tekintetében titoktartási kötelezettség terheli a Zrt. vezetőit, az Igazgatósági és a Felügyelő Bizottsági tagokat, az alkalmazottat, a könyvvizsgálót és mindazokat, akik a Zrt.-vel kapcsolatos tevékenységük során bármilyen módon üzleti titkokhoz jutottak hozzá kinevezésük, munkaviszonyuk, illetve megbízási jogviszonyuk fennállása alatt, valamint időbeli korlátozás nélkül kinevezésük, munkaviszonyuk, illetve megbízási jogviszonyuk megszűnését követően is. Ezen személyek az üzleti titok körébe tartozó adatokat harmadik személynek nem adhatják ki és feladatukon kívül nem használhatják fel.

Kiadható az üzleti titok:

- ha a Zrt. Üzletfele, vagy annak törvényes képviselője ezt kéri, vagy erre felhatalmazást ad. Ez esetben a felhatalmazás a kiszolgáltató üzleti titok körét pontosan megjelölve, közokiratba, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.
- ha a Zrt.-nek az Üzletféllel szemben fennálló követelés érvényesítéséhez, vagy eladásához ez szükséges
- ha törvény felhatalmazása vagy rendelkezése folytán az adat kiadása nem jelenti a banktitok sérelmét, vagy a Zrt.-t a banktitok megtartásának kötelezettsége nem terheli, vagy a banktitok kiadható, vagy azt a Zrt. kötelezően ki kell, hogy adja.

Az Üzletfél tudomásul veszi, hogy a SIGMA FAKTORING Zrt. csatlakozott a Központi Hitelinformációs Rendszerhez (KHR), amelyet a Bakközi Informatikai Szolgáltató Zrt. (továbbiakban BISZ Zrt.) üzemeltet. A BISZ Zrt. a központi hitelinformációs rendszerről szóló 2011. évi CXXII. törvényben előírt adatokat tárolja, amelyek vonatkozásában a banktitok köti.

4.2. Információnyújtás

A Zrt. harmadik fél számára üzleti információkat kizárólag az Üzletfél írásbeli felhatalmazása alapján nyújt. A felhatalmazásban minden esetben egyértelműen meg kell jelölni az adandó információ tartalmi körét. A felhatalmazás alapján adott üzleti információról a Zrt. a másolat megküldésével haladéktalanul tájékoztatja az Üzletfelet. A Zrt. díj fizetéséhez kötheti az Üzletfél hozzájárulása alapján adott üzleti információt.

Üzleti információt az információkérő köteles bizalmasan kezelni, azt kizárólag saját céljaira használhatja fel kivéve, ha az információt kérő pénzügyi intézmény (vállalkozás), amely Ügyfelei számára is kérhet információt. Ere a kötelezettségre a Zrt.-nek minden esetben fel kell hívnia az információt kérő figyelmét.

Az üzleti információ adásának megtagadása a Zrt. részéről semmiképpen nem jelent az Üzletfélről alkotott negatív értékelést – a Zrt. ezt az információkérővel is közli – és ennek megfelelően az Üzletfél nem támaszthat ezzel kapcsolatban a Zrt.-vel szemben semmilyen követelést.

A Zrt. az általa nyújtott információ felhasználása során keletkezett károkért kizárólag akkor felel, ha bizonyítottan szolgáltatott valótlan adatot. Az Üzletfélről alkotott gazdasági megítélésével kapcsolatban a Zrt. csak súlyos gondatlanság esetén felel.

A Zrt. az üzleti információ szolgáltatásával az Üzletfélért semmiféle kötelezettséget vagy felelősséget nem vállal.

4.3. Adatvédelem

4.3.1. Az adatkezelés jogalapja, célja

A természetes személy Üzletfél a szerződés aláírása alkalmával járul hozzá a szerződéskötéshez, hitelbírálathoz, ill. a szerződés teljesítéséhez szolgáltatott személyes adatok kezeléséhez. Az Üzletfél hozzájárulásán túlmenően az adatkezelés jogalapja a Zrt.-nek az Üzletféllel szembeni követelése érvényesítéséhez fűződő joga és törvényi felhatalmazása, továbbá a SIGMA FAKTORING Zrt. egyéb jogszabályi kötelezettségeinek (panaszkezelési nyilvántartás, KHR adatszolgáltatási kötelezettség, pénzmosás és terrorizmus finanszírozásának megelőzése, valamint az Európai Unió és az ENSZ által elrendelt pénzügyi, vagyoni korlátozó intézkedések végrehajtása okán szükséges átvilágítás, nyilvántartás, ellenőrzés és bejelentés) teljesítése.

A Zrt. a jogszabályoknak megfelelő adatkezelésről és a személyes adatok védelméről az Üzletféllel fennálló kapcsolat teljes tartama alatt gondoskodik. Az adatokat kizárólag a fenti célokkal összefüggésben használja fel, és az Üzletféllel fennálló jogviszonyhoz kapcsolódó igények megszűnését követően haladéktalanul törli. Amennyiben az adatok további kezelését jogszabály teszi kötelezővé, az adatok törlésére a jogszabály rendelkezései szerint kerül sor.

A Zrt. gondoskodik arról, hogy Üzletfelei személyes adatait illetéktelen harmadik személyek ne ismerjék meg, ill. ahhoz ne férjenek hozzá. A Zrt. gondoskodik arról, hogy az erre jogosult harmadik személyek az adatokat csak a jogaik gyakorlásához, kötelezettségeik teljesítéséhez, ill. feladatuk ellátásához szükséges mértékben és körben ismerhessék meg.

4.3.2. A kezelt adatok köre és forrása

A nyilvántartott, illetve kezelt adatok köre a természetes személy azonosító adataira, elérhetőségeire, jövedelmi és vagyoni viszonyaira, a szerződés teljesítésével vagy a követelés érvényesítésével összefüggésbe hozható személyi körülményeire terjed ki.

A kezelt adatok forrása:

- érintett Üzletfél által átadott dokumentációk és információk
- hatósági nyilvántartásokból lekérdezhető adatok
- ügyféllel szemben folytatott behajtási, jogi eljárásban keletkezett adatok.

4.3.3. A kezelt adatok megismerése, az érintett jogai és jogérvényesítése

Az Üzletfél és a SIGMA FAKTORING Zrt. közötti jogviszonyban foglalt kötelezettségek teljesítése érdekében a felek szorosan együttműködni kötelesek. E cél megvalósulása érdekében a természetes személy Üzletfél az azonosító adataiban, elérhetőségeiben bekövetkezett változásokat köteles haladéktalanul bejelenteni, ill. igazolni. Amennyiben a jogviszony kapcsán olyan adat rögzítésére kerül sor, amelyhez az Üzletfél vagy harmadik személy külön hozzájárulása szükséges, e hozzájárulást a SIGMA FAKTORING Zrt. az érintettől előzetesen kéri. Az adatok naprakész volta érdekében a SIGMA FAKTORING Zrt. az ügykezelése során tudomására jutott adatok körét folyamatosan, a tudomására jutáskor haladéktalanul frissíti a rendszereiben. Az adatok frissítéséhez, ill. a korábbi hozzájárulásnak megfelelő adatok rögzítéséhez nem szükséges az ügyfél új hozzájárulása. Az adatok módosításáról a Zrt. abban az esetben értesíti az érintettet, amennyiben az a jogos érdekét sértheti.

Az Üzletfél kérelmére a SIGMA FAKTORING Zrt. tájékoztatást nyújt a kezelt, feldolgozott, továbbított személyes adatokról, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, továbbítás esetén annak jogalapjáról és címzettjéről. Az Üzletfél kérheti továbbá személyes adatainak helyesbítését, törlését vagy zárolását. A választ a Zrt. 30 napon belül, kérelemre írásban adja meg.

A tájékoztatás, helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti kérelem megtagadása esetén a Zrt. e tényt az okok megjelölésével, a törvényi rendelkezésre hivatkozással, valamint a jogorvoslati lehetőségek ismertetése mellett írásban közli az érintettel.

Az érintett tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen, amelyet a Zrt. 15 napon belül megvizsgál, és írásban tájékoztatja az érintettet az adatkezelés megszüntetéséről, az adatok zárolásáról ill. a megtett más intézkedésről, vagy a tiltakozás elutasításáról. Ha az érintett a döntéssel nem ért egyet, annak közlésétől számított 30 napon belül bírósághoz fordulhat. Az érintett bírósághoz fordulhat abban az esetben is, ha a kért tájékoztatást, választ nem kapta meg, vagy az adat helyesbítésére, zárolására, törlésére irányuló kérelmét a Zrt. nem tejesíti. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per - az érintett választása szerint - az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható. A bíróság soron kívül jár el.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál bejelentéssel bárki vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatok kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll.

5. Üzleti szünnap

A Zrt. az üzleti szünnapokról az Ügyfelet előre, a honlapján közzétett hirdetmény útján értesíti. Az üzleti szünnapra eső megbízás, pénzügyi kötelezettség teljesítésének napja a szünnapot követő munkanap.

6. Engedményezés

Az Üzletfél tudomásul veszi, hogy a SIGMA FAKTORING Zrt. a szerződésből származó jogait és követeléseit – az Üzletfél egyidejű értesítése mellett - változatlan feltételekkel harmadik félre ruházhatja.

7. KHR

7.1. A fogyasztókra vonatkozó rendelkezések

7.1.1. A Zrt. az adatszolgáltatás tárgyát képező pénzügyi szolgáltatási szerződés megkötését megelőzően a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozástól átveszi az Üzletfél azon referenciaadatait, amelyeket a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás jogszabály vagy az Üzletfél hozzájárulása alapján átadhat a Zrt.-nek.

7.1.2. A Zrt. az adatszolgáltatás tárgyát képező szerződés megkötését követő öt munkanapon belül írásban átadja a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére az Üzletfél 7.1.10. a) pontban meghatározott azonosító adatait, valamint a 7.1.10. ba)-bd) és bk) pontokban foglalt referenciaadatait.

7.1.3. A Zrt. a 2. pont szerinti, a KHR-nek történő referenciaadat-átadást megelőzően beszerzi az Üzletfél írásbeli nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy hozzájárul-e adatainak a KHR-ből való, más referenciaadat-szolgáltató általi, a szerződéskötést megelőzően történő átvételéhez. Ezt a hozzájárulást az Üzletfél – az adatok KHR-ben történő nyilvántartásának időtartama alatt – bármikor megadhatja. Amennyiben az Üzletfél a hozzájárulását megadja, a KHR-ben kezelt adatokat a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás az adatokat lekérő referenciaadat-szolgáltatónak átadja.

Amennyiben az Üzletfél nem járul hozzá az adatainak a KHR-ből történő átvételéhez, a hozzájárulás megtagadásával kapcsolatos adatokat (a nyilatkozat kelte (hely, dátum), a referenciaadat-szolgáltató azonosító adatai, az ügyfél azonosító adatai, a hozzájárulás megtagadására utaló megjegyzés) tartalmaz a KHR. Ebben az esetben a KHR-ből adatszolgáltatás csak ezen adatokra, valamint a 7.1.7., 7.1.8., és 7.1.9. pontokban foglalt adatokra vonatkozóan történhet. Az Üzletfél fentiek szerinti írásbeli nyilatkozata vonatkozik az Üzletfél valamennyi adatszolgáltatás tárgyát képező szerződésére. Ha az Üzletfél adatszolgáltatás tárgyát képező szerződése vonatkozásában a fentiek szerinti írásbeli nyilatkozata tartalmán a későbbiekben változtat, és írásbeli hozzájárulását visszavonja vagy megadja, úgy minden esetben az Üzletfél időben legkésőbb keletkezett írásbeli nyilatkozata lesz irányadó minden adatszolgáltatás tárgyát képező szerződésére.

7.1.4. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a 7.1.2. pont alapján kapott adatokat a szerződéses jogviszony megszűnését követően - a 7.1.5. pontban foglalt kivétellel – egy munkanapon belül véglegesen és vissza nem

állítható módon törli. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a 7.1.7. pont alapján kapott adatokat - ha az adatszolgáltatás tárgyát képező szerződésből eredő késedelmes tartozás nem szűnt meg - a 7.1.7. pont szerinti adatátadás időpontjától számított ötödik év végétől számított öt évig kezeli, a 7.1.8. pont és 7.1.9. pont alapján kapott adatokat az adat átadásának időpontjától számított öt évig kezeli. Az öt év letelte után, illetve a 7.1.5. pont szerinti további adatkezeléshez való hozzájárulás visszavonása esetén a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a referenciaadatokat véglegesen és vissza nem állítható módon törli. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás haladéktalanul és véglegesen törli a referenciaadatot, ha a referenciaadat-szolgáltató nem állapítható meg, vagy ha tudomására jut, hogy a referenciaadat jogellenesen került a KHR-be. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás az adatszolgáltatás tárgyát képező szerződésből eredő késedelmes tartozás teljesítése esetén a késedelmes tartozás teljesítésétől számított egy év elteltével haladéktalanul és vissza nem állítható módon törli a 7.1.7. pont szerinti referenciaadatot.

7.1.5. A nyilvántartott természetes személy a szerződés megkötésekor vagy a szerződés fennállása során - a Zrt. útján - írásban kérheti a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozástól, hogy a 7.1.2. pont alapján átadott adatait a pénzügyi vállalkozás a szerződéses jogviszony megszűnését követő legfeljebb öt évig kezelje. A jogviszony megszűnését követő adatkezeléshez való hozzájárulás a szerződéses jogviszony megszűnéséig a Zrt. útján, azt követően a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozásnál közvetlenül, írásban bármikor visszavonható.

7.1.6. A szerződéskötést megelőzően a Zrt. a természetes személlyel – a megalapozott döntés érdekében – megismerteti a KHR-ből átvett adatokat és az abból a természetes személy hitelképességére vonatkozóan megállapított következtetéseit, valamint –szükség esetén – figyelmezteti a természetes személyt a hitelfelvétel kockázataira.

7.1.7. A Zrt. - a feltétel bekövetkeztét követően munkanapon belül – írásban átadja a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére annak az Üzletfélnek a 7.1.10. a) pontban meghatározott azonosító adatait, valamint a 7.1.10. b) pontban felsorolt referenciaadatait, aki a 7.1.2. pontban meghatározott szerződésben vállalt fizetési kötelezettségének oly módon nem tesz eleget, hogy a lejárt és meg nem fizetett tartozásának összege meghaladja a késedelembe esés időpontjában érvényes legkisebb összegű havi minimálbért, és ezen minimálbérosszeget meghaladó késedelem folyamatosan, több mint 90 napon keresztül fennállt. Az Üzletfél fenti szerződésszegését több jogviszony egyidejű fennállása esetén jogviszonyonként külön-külön kell figyelembe venni.

7.1.8. A Zrt. – az okirati bizonyíték rendelkezésre állását követően munkanapon belül - írásban átadja a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére annak az Üzletfélnek a 7.1.10. a) pontban felsorolt azonosító adatait, valamint a 7.1.10. c) pont szerinti referenciaadatait, aki a 7.1.2. pontban meghatározott szerződések megkötésének kezdeményezése során valótlan adatot közöl, és ez okirattal bizonyítható, illetve – a jogerős bírósági határozat tartalmáról való tudomásszerzést követően munkanapon belül - átadja a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére annak az Üzletfélnek a 7.1.10. a) pontban felsorolt azonosító adatait, valamint a 7.1.10. c) pont szerinti referenciaadatait, akinek a terhére hamis vagy hamisított okirat használata miatt a bíróság jogerős határozatában a 2013. június 30-ig hatályban volt, a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény (a továbbiakban: 1978. évi IV. törvény) 274-277. §-ában vagy a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (a továbbiakban: Btk.) 342., 343., 345. és 346. §-ában meghatározott bűncselekmény elkövetését állapítja meg.

7.1.9. A Zrt. – a jogerős bírósági határozat tartalmáról való tudomásszerzést követően munkanapon belül - a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére írásban átadja annak az Üzletfélnek a 7.1.10. a) pontban felsorolt azonosító adatait, valamint a 7.1.10.d) pont szerinti referenciaadatait, akivel szemben a készpénz-helyettesítő fizetési eszköz használata miatt a bíróság jogerős határozatában a 2013. június 30-ig hatályban volt 1978. évi IV. törvény 313/C. §-ában vagy a Btk. 374. § (5) bekezdésében és 393. §-ában meghatározott bűncselekmény elkövetését állapítja meg.

7.1.10. Az Üzletfélről a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére átadásra kerülő adatok köre:

- a) azonosító adatok:
 - aa) név;
 - ab) születési név;
 - ac) születési idő, hely;
 - ad) anyja születési neve;

- ae) személyi igazolvány (útlevél) szám vagy egyéb, a személyazonosság igazolására a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény szerint alkalmas igazolvány száma;
- af) lakcím;
- ag) levelezési cím,
- ah) elektronikus levelezési cím.
- b) szerződési adatok:
 - ba) az Üzletfél szerződésének típusa és azonosítója [száma];
 - bb) a szerződés megkötésének, lejáratának, megszűnésének időpontja;
 - bc) ügyféli minőség (adós, adóstárs)
 - bd) a szerződés összege és devizaneme, valamint a törlesztés módja és gyakorisága;
 - be) a 2.18.3.7. pont szerinti késedelembe esés időpontja;
 - bf) a 2.18.3.7. pont szerinti késedelembe esés időpontjában fennálló lejárt és meg nem fizetett tartozás összege, pénzneme; bg) a lejárt és meg nem fizetett tartozás megszűnésének módja és időpontja;
 - bh) a követelés más referenciaadat-szolgáltató részére történő átruházására, perre utaló megjegyzés,
 - bi) előtörlesztés ténye, ideje, az előtörlesztett összeg, pénznem és a fennálló tőketartozás összege, pénzneme,
 - bj) a fennálló tőketartozás összege és pénzneme,
 - bk) a szerződéses összeg törlesztőrészletének összege és devizaneme.
- c) szerződés kezdeményezésére vonatkozó adatok:
 - ca) a 2. pontban meghatározott szerződés esetén az igénylés elutasításának időpontja, indoka;
 - cb) okirati bizonyítékok;
 - cc) jogerős bírósági határozat száma, az eljáró bíróság megnevezése, a határozat rendelkezésének tartalma.
- d) készpénz-helyettesítőfizetési eszköz használatával kapcsolatos adatok:
 - da) készpénz-helyettesítőfizetési eszköz típusa és azonosítója [száma];
 - db) letiltásának időpontja;
 - dc) a letiltott készpénz-helyettesítőfizetési eszközzel végrehajtott műveletek időpontja, száma, összege;
 - dd) a jogosulatlan felhasználások száma;
 - de) az okozott kár összege;
 - df) a bírósági határozat jogerőre emelkedésének időpontja;
 - dg) perre utaló megjegyzés.
- e) a referenciaadatok más referenciaadat-szolgáltató általi átvételéhez való hozzá nem járulás esetén átadandó adatok:
 - ea) a nyilatkozat kelte (hely, dátum),
 - eb) a referenciaadat-szolgáltató azonosító adatai,
 - ec) az ügyfél azonosító adatai,
 - ed) a hozzájárulás megtagadására utaló megjegyzés.

7.1.11. A 7.1.2. pontban meghatározott szerződések megkötésének előkészítése során a Zrt. írásban tájékoztatja a szerződés megkötése ügyében eljáró természetes személyt a KHR-re irányadó szabályokról, a nyilvántartás céljáról, a nyilvántartott személyt megillető jogokról, arról, hogy a KHR által kezelt adatokat csak a törvényben meghatározott célra lehet felhasználni, valamint arról, hogy adatai a 7.1.2. pont szerint átadásra kerülnek, valamint a 7.1.7., a 7.1.8. és a 7.1.9. pontok szerint átadásra kerülhetnek. A Zrt. ezen tájékoztatásának részét képezi a Magyar Nemzeti Bank által a honlapján meghirdetett mintatájékoztató. Az Üzletfél a szerződés megkötésekor aláírásával igazolja, hogy a tájékoztatást tudomásul vette.

7.1.12. A Zrt. a 7. pont szerinti adatátadás tervezett végrehajtását 30 nappal megelőzően írásban tájékoztatja az Üzletfelet arról, hogy a 7.1.10. a) és b) pontban felsorolt referenciaadatai bekerülnek a KHR-be, ha nem tesz eleget a szerződésben foglalt kötelezettségének.

7.1.13. Az Üzletfélről átadott adatok módosulása esetén, az adatot a Zrt. a tudomásszerzést követő öt munkanapon belül, írásban átadja a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére, - valamint amennyiben az Üzletfél az adatszolgáltatás tárgyát képező szerződés hatálya alatt előtörlesztést teljesít -, a Zrt. az előtörlesztést követő öt munkanapon belül átadja a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére a 7.1.10. pont bi) alpontja szerinti adatot.

7.1.14. A Zrt. a 7.1.2. pontban meghatározott szerződéses jogviszony fennállása során, a tárgyhót követő ötödik munkanapig, írásban átadja a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére az Üzletfél 7.1.10. b)-bk) pontokban foglalt referenciaadatait.

7.1.15. A Zrt. köteles írásbeli tájékoztatást adni a természetes személy Üzletfélnek az adatátadást követő legfeljebb 5 munkanapon belül valamennyi a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére történő adatátadás megtörténtéről, ide nem értve a 7.1.14. pont szerinti adatátadást.

7.1.16. A Zrt-től bárki jogosult tájékoztatást kérni arról, hogy milyen adatai szerepelnek a KHR-ben, és ezen adatait mely referenciaadat-szolgáltató adta át. A KHR-ben nyilvántartott saját adatait, valamint az arról szóló információt, hogy ki, mikor és milyen jogcímen fért hozzá ezen adatokhoz, a nyilvántartott személy korlátozás nélkül megismerheti, ezért költségtérítést vagy egyéb díjat a Zrt. nem számít fel. A Zrt. a tájékoztatás iránti kérelmet a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozásnak haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül továbbítja, amely három napon belül a kért adatokat zárt módon elküldi a Zrt.-nek. A Zrt. az adatokat a kézhezvételt követő két munkanapon belül, ugyancsak zárt módon, kézbesítési bizonyítvánnyal feladott irat formájában eljuttatja a kérelmezőnek. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a 15. pont szerinti, és a fentiek szerinti tájékoztatási kötelezettségét – ha a nyilvántartott személy ezt kéri – elektronikus adatközlés útján is teljesítheti.

7.1.17. A nyilvántartott Üzletfél jogosult kifogást emelni referenciaadatainak a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére történő átadása, azoknak a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás által történő kezelése ellen, és kérheti a referenciaadatok helyesbítését, illetve törlését.

7.1.18. A nyilvántartott Üzletfél a 7.1.17. pontban foglalt kifogást a Zrt.-hez vagy a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozáshoz nyújthatja be, írásban. A Zrt., illetőleg a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás köteles a kifogást annak kézhezvételét követő öt munkanapon belül kivizsgálni, és a vizsgálat eredményéről a nyilvántartott személyt írásban, kézbesítési bizonyítvánnyal feladott irat formájában, haladéktalanul, de legkésőbb a vizsgálat lezárását követő két munkanapon belül tájékoztatni. Ha a Zrt. a kifogásnak helyt ad, haladéktalanul, de legkésőbb öt munkanapon belül köteles a helyesbített vagy törlendő referenciaadatot – a nyilvántartott személy egyidejű értesítése mellett – a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére átadni, amely a változást két munkanapon belül köteles átvezetni.

7.1.19. A nyilvántartott Üzletfél az adatai jogellenes átadása és kezelése miatt, illetőleg azok helyesbítése vagy törlése céljából a Zrt. és a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás ellen keresetet indíthat. A keresetindítási jog az Üzletfelet akkor is megilleti, ha a Zrt., illetve a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás valamely, a KHR-rel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének nem tett eleget. Az Üzletfél a keresetlevelet a referenciaadat-szolgáltató, illetőleg a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részéről a kifogása eredményeképpen megküldött tájékoztató kézhezvételét követő harminc napon belül nyújthatja be, vagy ajánlott küldeményként postára adhatja a nyilvántartott Üzletfél lakóhelye szerint illetékes bírósághoz. Amennyiben a referenciaadat-szolgáltató, illetve a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a KHR-törvényben meghatározott tájékoztatási kötelezettségének nem tett eleget, a keresetlevél benyújtására nyitva álló határidőt a tájékoztatási kötelezettségre megállapított határidő leteltétől kell számítani.

7.2. A vállalkozásokra vonatkozó rendelkezések

7.2.1. Az egyéni vállalkozók a KHR-be történő adatátadás szempontjából nem természetes személynek, hanem vállalkozásnak minősülnek.

7.2.2. A Zrt. az adatszolgáltatás tárgyát képező pénzügyi szolgáltatási szerződés megkötését követő 5 munkanapon belül írásban átadja a KHR részére az Üzletfél alábbi referenciaadatait:

Azonosító adatok:

- a) cégnév, név
- b) székhely
- c) cégjegyzékszám, egyéni vállalkozói igazolvány száma
- d) adószám

Az adatszolgáltatás tárgyát képező szerződés adatai:

- a) a szerződés típusa és azonosítója (száma)
- b) a szerződés megkötésének, lejáratának, megszűnésének időpontja
- c) a szerződés megszűnésének módja
- d) a szerződés összege és devizaneme, valamint a törlesztés módja és gyakorisága (amennyiben a jelen bekezdésben megnevezett adatok az Üzletféllel kötött szerződés vonatkozásában értelmezhetőek)
- e) a szerződéses összeg törlesztőrészletének összege és devizaneme

7.2.3. A Zrt. - az időtartam leteltét követő 5 munkanapon belül - a KHR részére írásban átadja annak az Üzletfélnek a 7.2.2. pont szerinti azonosító adatait, valamint az alábbi referenciaadatait, amely az adatszolgáltatás tárgyát képező szerződésben vállalt fizetési kötelezettségének oly módon nem tesz eleget, hogy a lejárt és meg nem fizetett tartozása több mint harminc napon keresztül fennállt: Az Adatszolgáltatás tárgyát képező szerződés adatai:

- a) a szerződés típusa és azonosítója (száma)
- b) a szerződés megkötésének, lejáratának, megszűnésének időpontja
- c) a szerződés megszűnésének módja
- d) a szerződés összege és devizaneme, valamint a törlesztés módja és gyakorisága
- e) annak bekövetkezésének időpontja, hogy az Üzletfél az adatszolgáltatás tárgyát képező szerződésben vállalt fizetési kötelezettségének oly módon nem tesz eleget, hogy a lejárt és meg nem fizetett tartozása több mint harminc napon keresztül fennállt
- f) a fennálló lejárt és meg nem fizetett tartozás összege, pénzneme akkor, amikor az Üzletfél az adatszolgáltatás tárgyát képező szerződésben vállalt fizetési kötelezettségének oly módon nem tesz eleget, hogy a lejárt és meg nem fizetett tartozása több mint harminc napon keresztül fennállt
- g) a lejárt és meg nem fizetett tartozás esedékességének időpontja és összege, pénzneme
- h) a lejárt és meg nem fizetett tartozás megszűnésének időpontja és módja
- i) a követelés másik referenciaadat-szolgáltató részére történő átruházására, perre utaló megjegyzés
- j) előtörlesztés ténye, ideje, az előtörlesztett összeg és a fennálló tőketartozás összege, valamint pénzneme
- k) fennálló tőketartozás összege és pénzneme,
- l) a szerződéses összeg törlesztőrészletének összege és pénzneme.

7.2.4. A referenciaadat-szolgáltató a tárgyhót követőötödik munkanapig átadja a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére az adatszolgáltatás tárgyát képező szerződés szerint fennálló tőketartozás összegére és pénznemére, továbbá a szerződéses összeg törlesztőrészletének összegére és devizanemére vonatkozó adatokat. Amennyiben az Üzletfél az adatszolgáltatás tárgyát képező szerződés hatálya alatt előtörlesztést teljesít, akkor referenciaadat-szolgáltató az előtörlesztést követő 5 munkanapon belül átadja az előtörlesztés tényére, idejére, az előtörlesztett összegre, pénznemre, és a fennálló tőketartozás összegére, valamint pénznemére vonatkozó referenciaadatokat.

7.2.5. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a 7.2.2. pont alapján kapott adatokat a szerződéses jogviszony megszűnését követően öt évig kezeli, majd véglegesen és vissza nem állítható módon törli.

7.2.6. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás – amennyiben a tartozás nem szűnt meg - a 7.2.3. pont alapján kapott adatokat az adatátadás időpontjától számított öt évig kezeli, majd véglegesen és vissza nem állítható módon törli.

7.2.7. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás haladéktalanul és véglegesen törli a referenciaadatot, ha a referenciaadat-szolgáltató nem állapítható meg, vagy ha tudomására jut, hogy a referenciaadat jogellenesen került a KHR-be.

7.2.8. A Zrt. referenciaadat-átadási kötelezettsége a már átadott referenciaadatok módosulása esetén is fennáll, ha azokról tudomása van, mely kötelezettségét a módosulásról történő tudomásszerzést követő 5 munkanapon belül teljesíti.

7.2.9. A KHR-be történő adatátadással megegyező célból a szerződés megkötését megelőzően a referenciaadat-szolgáltatók által továbbított referenciaadatokat más referenciaadat-szolgáltató is átveszi, melyhez az Üzletfél hozzájáruló nyilatkozata nem szükséges.

7.2.10. Az Üzletfél bármely referenciaadat-szolgáltatónál jogosult tájékoztatást kérni arról, hogy milyen adatai szerepelnek a KHR-ben, és ezen adatait mely referenciaadat-szolgáltató adta át. A KHR-ben nyilvántartott saját adatait, valamint az arról szóló információt, hogy ki, mikor és milyen jogcímen fért hozzá ezen adatokhoz, a nyilvántartott személy korlátozás nélkül megismerheti, ezért költségtérítés és egyéb díj nem számolható fel. A Zrt. a tájékoztatás iránti kérelmet a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozásnak haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül továbbítja, amely három napon belül a kért adatokat zárt módon elküldi a Zrt.-nek. A Zrt. az adatokat a kézhezvételt követő két munkanapon belül, ugyancsak zárt módon, kézbesítési bizonyítvánnyal feladott irat formájában eljuttatja a kérelmezőnek. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a fentiek szerinti tájékoztatási kötelezettségét - ha a nyilvántartott személy ezt kéri - elektronikus adatközlés útján is teljesítheti.

7.2.11. Az Üzletfélnek lehetősége van kifogást tenni referenciaadatainak a KHR részére történt átadása, azoknak a KHR-ben történő kezelése ellen, és kérheti a referenciaadat helyesbítését, illetve törlését. A kifogást a kifogásolt referenciaadatot a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozásnak átadó referenciaadat-szolgáltatóhoz, vagy a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozáshoz írásban nyújthatja be. A Zrt., illetőleg a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás köteles a kifogást annak kézhezvételét követő öt munkanapon belül kivizsgálni, és a vizsgálat eredményéről a nyilvántartott személyt írásban, kézbesítési bizonyítvánnyal feladott irat formájában, haladéktalanul, de legkésőbb a vizsgálat lezárását követő két munkanapon belül tájékoztatni. Ha a Zrt. a kifogásnak helyt ad, haladéktalanul, de legkésőbb öt munkanapon belül köteles a helyesbített vagy törlendő referenciaadatot - a nyilvántartott személy egyidejű értesítése mellett - a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére átadni, amely a változást két munkanapon belül köteles átvezetni.

7.2.12. A nyilvántartott Üzletfél az adatai jogellenes átadása és kezelése miatt, illetőleg azok helyesbítése vagy törlése céljából a Zrt. és a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás ellen keresetet indíthat. A keresetindítási jog az Üzletfelet akkor is megilleti, ha a Zrt., illetve a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás valamely, a KHR-rel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének nem tett eleget. Az Üzletfél a keresetlevelet a referenciaadat-szolgáltató, illetőleg a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részéről a kifogása eredményeképpen megküldött tájékoztató kézhezvételét követő harminc napon belül nyújthatja be, vagy ajánlott küldeményként postára adhatja a nyilvántartott Üzletfél lakóhelye szerint illetékes bírósághoz. Amennyiben a referenciaadat-szolgáltató, illetve a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a KHR-törvényben meghatározott tájékoztatási kötelezettségének nem tett eleget, a keresetlevél benyújtására nyitva álló határidőt a tájékoztatási kötelezettségre megállapított határidő leteltétől kell számítani.

8. Panaszkezelés

Amennyiben az Üzletfél a Zrt. eljárását, intézkedését (mulasztását) sérelmezi, panaszát formailag kötetlenül, szóban (személyesen, telefonon) vagy írásban (személyesen, vagy más által átadott irat útján, postai úton, elektronikus levélben) is megteheti.

- A Zrt. a szóbeli panaszt lehetőség szerint azonnal orvosolja, amennyiben ez nem lehetséges, ill. az írásban benyújtott panaszt 30 napon belül kivizsgálja és érdemben megválaszolja.
- Amennyiben az Üzletfél a Zrt. panaszra adott válaszát nem fogadja el, azt vitatja, a válasz elmaradását vagy késedelmét sérelmezi, a választ vagy intézkedést jogszabálysértőnek véli, bírósághoz fordulhat.
- A panasz elutasítása, vagy a panasz kivizsgálására előírt 30 (harminc) napos törvényi válaszadási határidő eredménytelen eltelte esetén a fogyasztónak minősülő Üzletfél az MNB eljárását kezdeményezheti, továbbá Pénzügyi Békéltető Testülethez fordulhat.

A panaszkezelés részletes tartalmi és eljárási szabályait a SIGMA FAKTORING Zrt. külön, nyilvános szabályzatban rögzítette, amelyet a honlapján közzé tesz.

9. Kiszervezés

A Zrt. egyes, informatikai rendszereihez kapcsolódó fejlesztési, üzemeltetési, karbantartási és információbiztonsági feladatait kiszervezte. A kiszervezett tevékenységet végzők és tevékenységük:

- Barakuda Informatikai Zrt.. (székhely: 1092 Budapest Ráday utca 16. 1. em. 18. cégjegyzékszám: 01 10 048490 adószám: 25309557-2-43.):
 - o asztali számítógépek, szerver számítógép konfiguráció és perifériái, a hálózat aktív és passzív elemei karbantartása, javítása, a hálózat üzemeltetése;
 - o a Zrt. követeléskezelő üzleti tevékenységét támogató szoftver karbantartási, adatbetöltési, frissítési feladatai ellátása, új funkciók megvalósítása, telepítése és üzemszerű beindítása, illetve a felhasználói oktatás, valamint a rendszer folyamatos támogatása;
- DEEPBLUE System Informatikai Szolgáltató Kft. (székhely: 1064 Budapest, Vörösmarty utca 67., adószám: 13810380-2-42, cégjegyzékszám: 01-09-874425):
 - o asztali számítógépek, szerver számítógép konfiguráció és perifériái, a hálózat aktív és passzív elemei karbantartása, javítása, a hálózat üzemeltetése;
- OPTIMO Business Tanácsadó Iroda Kft. (székhely: 1068 Budapest, Király utca 80. fszt. 11.; cégjegyzékszám: 01-09-915884; adószám: 14702286-2-42):
 - o Adatvédelmi felelősi tevékenységek ellátása
 - o informatikai biztonsági intézkedések és eljárások megtervezése, kialakítása, bevezetése, folyamatos felügyelete
 - o az információbiztonság szintjének folyamatos emelése, a biztonsági incidensek megelőzése, illetve a bekövetkező incidensek hatásának mérséklése, az okok feltárása
 - o informatikai fejlesztések során a biztonsági követelmények érvényre juttatása.
- Seculabs Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1064 Budapest, Vörösmarty utca 67., Cégjegyzékszám: 01-09-385509, Adószám: 29272967-2-42):
 - o az Adatszivárgást megelőző informatikai megoldás (Teramind DLP – továbbiakban: DLP megoldás) üzembe állítását és hangolását végzi;
- Microsoft Magyarország Számítástechnikai Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1031 Budapest, Graphisoft Park 3., cégjegyzékszám: 01 09 262313, adószám: 10836653-2-41):
 - o Belső kommunikációs csatornák hatékony működésének biztosítása, audio- és videófunkciók, fájlmegosztás, valamint írásos belső kommunikáció feltételeinek megteremtése.
- INTERSALDO Bt. (székhely: 1068 Budapest, Benczúr utca 41. fszt. 4.; cégjegyzékszám:01-06-759006; adószám: 21799602-1-42):
 - o számviteli és adóelszámolás
 - o bér- és munkaügyi, jövedelem és társadalmi biztosítási elszámolás
 - o MNB jelentés elkészítésében való közreműködés
- BIZQIT Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1064 Budapest, Vörösmarty utca 67., adószám: 27463929-2-42, cégjegyzékszám: 01 09 391002):
 - o Üzleti Menedzsment – szervezeti-, dolgozó-, partner- szerződés- és számla nyilvántartás- és kezelés, dokumentumtár, üzleti folyamatkezelés” alkalmazás kialakítására irányuló szoftverfejlesztés.

10. Tévedés

A Zrt. a tévedésén alapuló jóváírást vagy terhelést az Üzletfél rendelkezése nélkül is – időkorlátozás nélkül – jogosult helyesbíteni. A helyesbítésről – az ok feltüntetésével – az Üzletfelet haladéktalanul értesíteni kell.

11. Vis Maior

A "Vis Maior" olyan eseményt jelent, (i) amelynek bekövetkezése a szerződő Felek akaratától független, és (ii) azt az adott Fél a Szerződés megkötését megelőzően alapvetően nem láthatta előre, vagy arra nem készülhetett fel, (iii) amelyet miután bekövetkezett, az adott Fél alapvetően nem kerülhetett el, vagy nem volt képes ellenőrzése alá vonni, (iv) amelynek bekövetkezése alapvetően egyik Félnek sem tulajdonítható, és (v) amely a Vis Maior elszenvető Fél szerződés szerű teljesítését lehetetlenné vagy törvénytelené teszi. Egyik fél sem esik késedelembe,

illetve nem szegi meg a szerződést oly mértékben, amely mértékben Vis Maior akadályozza meg a szerződésből eredő kötelezettségei teljesítésében.

Amennyiben Vis Maior következik be, a Zrt. jogosult szolgáltatásai teljesítését az akadály megszűnéséig felfüggeszteni.

12. A szerződés, általános szerződési feltétel vagy az Üzletszabályzat érvénytelensége és annak kiküszöbölése

Ha a szerződés, általános szerződési feltétel vagy Üzletszabályzat bármely rendelkezése érvénytelen vagy azzá válik, ez nem érinti a szerződés, általános szerződési feltétel vagy Üzletszabályzat egyéb rendelkezéseinek érvényességét, hacsak az érvénytelen rendelkezés nélkül a szerződés megkötésére nem került volna sor.

13. Jogról való lemondás, jogorvoslat

A Felek általi mulasztás vagy késedelem nem minősül a szerződés, általános szerződési feltétel vagy Üzletszabályzat alapján fennálló jogról való lemondásnak. Bármely jog egyszeri vagy részleges gyakorlása nem akadályozza ugyanazon vagy bármely más jog vagy jogorvoslat jövőbeni vagy más módon történő gyakorlását. A Felek számára a szerződésben általános szerződési feltételekben vagy Üzletszabályzatban biztosított jogok a jogszabályok által biztosított jogok gyakorlását nem zárják ki, azon felül értendők.

14. Jogviták

A Zrt. a szerződés értelmezése vagy más jogvita rendezésére elsősorban az Üzletféllel való egyeztetést kíséri meg. Ennek sikertelensége esetére az általános hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság mellett a Felek az általuk kötött egyedi szerződésekben esetenként választottbírósági kikötést vagy valamely bíróság kizárólagos illetékességének kikötését alkalmazhatják.

15. Irányadó nyelv

A Zrt. Üzletfeleivel a szerződéseit elsősorban magyar nyelven köti. Több nyelven rögzített szerződéssel kapcsolatos értelmezési eltérés esetén a magyar nyelvű szöveg az irányadó.

16. Irányadó jog

A Zrt. által Üzletfeleivel kötött szerződésre a magyar jog rendelkezései irányadók.

Amennyiben a Zrt. és üzletfelei a szerződésben kinyilvánítják, hogy a szerződés a szerződési akaratukat teljes egészében rögzíti, a szerződéskötést megelőző tárgyalásaik, levelezéseik során közölt nyilatkozatok, feltételek, ajánlatok a tárgybeli jogviszonyukra nem irányadók, az egymás közt az esetleges korábbi üzleti kapcsolataikban kialakult szokás nem válik a szerződés részévé.

II. ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

A) KÖVETELÉSVÁSÁRLÁSI TEVÉKENYSÉGRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK

1. Követelésvásárlás

A SIGMA FAKTORING Zrt. követelésállománya elsősorban pénzügyi intézmények, közüzemi és távközlési szolgáltatók által nagy számban engedményezett követelésekből áll, ekként a SIGMA FAKTORING Zrt. a követelésvásárlási gyakorlatát nagymértékben igazítja e szolgáltatók gyakorlatához és elvárásaihoz. A vásárlásra az engedményező által kiírt pályázat, vagy egyedi tárgyalásos folyamat útján, engedményezési szerződés megkötésével kerül sor.

A SIGMA FAKTORING Zrt. a követelésvásárlás során vizsgálja az engedményezőnek a tervezett engedményezéssel és az eladásra kerülő ügyletekkel kapcsolatos szerződéskötési, hitelezési, szolgáltatói jogosultságát és engedélyeit, továbbá az engedményezésben esetlegesen közreműködő közvetítő eljárási jogosultságát.

A SIGMA FAKTORING Zrt. a követelésvásárlással kapcsolatos döntéseket saját statisztikai adatai, valamint az engedményező által rendelkezésre bocsátott vagy tőle bekért adatok és dokumentumok vizsgálata alapján hozza meg.

Az engedményezési szerződések megkötésére a szerződési feltételek egyedi megtárgyalásával, esetlegesen az engedményező vonatkozó általános szerződési feltételeinek a SIGMA FAKTORING Zrt. általi elfogadásával kerül sor. A Zrt.-nek a szerződés lényeges tartalmával kapcsolatos elvárásai:

- a követelések pontos meghatározása, lényeges jellemzői
- az engedményezés (a követelés átszállásának) időpontja
- a követelés vételára, teljesítési határideje, a szerződéskötést követően a vételár esetleges korrekcióját eredményező feltételek
- egyes követelések visszavásárlásának feltételei
- az engedményező felelőssége (vagy annak kizárása)
 - o a behajthatóságért
 - o a követelés érvényes fennállásáért
 - o a követelések alapjául szolgáló dokumentáció teljességéért
- a dokumentáció átadásának időpontja
- a követelések átadandó adatai és az átadás időpontja, módja
- az utólagos adatszolgáltatás feltételei (az engedményes később indítandó jogi eljárásaiban szükségessé váló adatok lekérésének módja)
- az engedményezésről való értesítés módja, költsége
- KHR adatátadás módja
- ügyfél reklamáció kezelés módja

A SIGMA FAKTORING Zrt. kötelezettséget vállalhat arra is, hogy keretszerződés alapján, meghatározott – akár több évre terjedő – időszakban, a jövőben keletkező vagy lejáró követeléseket vásárol. Ilyen esetben a fentiekén túl a keretszerződésben az alábbiak rögzítését várja el:

- a vásárlási időszakot
- az engedményezésre kerülő egyes követelések peremfeltételeit
 - o szerződéstípus
 - o késedelem kora, lejárat
 - o minimális és maximális követelésösszeg
- a követelésenkénti vételárat vagy a vételár meghatározás, továbbá az elszámolás módját
- adott időszakra a követelések együttes, minimális és/vagy maximális (tőke)összegét
- adott időszakra a követelések minimális vagy maximális darabszámát
- a követelések és adataik, dokumentációjuk átadás-átvételi eljárásrendjét.

2. Követelés eladás

A SIGMA FAKTORING Zrt. a követeléseket azok érvényesítése céljából vásárolja, ekként a követelés továbbértékesítésére kivételesen, egyedi döntés alapján kerül sor. A követelés továbbértékesítése esetén a SIGMA FAKTORING Zrt. minden esetben tájékoztatja a vásárlót az üzletszerű követelésvásárlás feltételeiről és engedélyköteles voltáról, egyúttal meggyőződik arról, hogy a vásárló az üzletszerű követelésvásárlási tevékenységhez szükséges engedéllyel rendelkezik, vagy – az MNB által rendszeresített formanyomtatvány alkalmazásával – nyilatkoztatja arról, hogy a vásárlása nem minősül üzletszerűnek. A nyilatkozattételt vagy engedélye bemutatását elmulasztó vásárlóval szemben a szerződéskötést megtagadja.

Csomagban megvásárolt követelés esetében a csomagban foglalt egyes követelések – egyedileg, kivételesen – visszaengedményezésre kerülhetnek az eredeti jogosult részére. A visszaengedményezés kezdeményezésére a SIGMA FAKTORING Zrt. részéről abban az esetben kerül sor, ha a követelés egyéni jellemzői alapján nem felel meg a jogelőd által az engedményezési szerződésben vállalt feltételeknek, ill. a jogelőd által vállalt szavatosságot kell érvényesíteni. A jogelőd visszavásárlás iránti kezdeményezését a SIGMA FAKTORING Zrt. abban az esetben fogadja el, ha arra nem a követelés érvényesítése érdekében kerül sor. Elfogadható a visszavásárlási ajánlat, ha a visszavásárlás oka panaszkezelés, reklamáció, a követelés alapjául szolgáló szerződés érvényességével összefüggő probléma vagy a szerződés teljesítésével összefüggésben a jogelőd által elkövetett olyan szerződésszegés, amely a követelés tulajdonjoga nélkül nem orvosolható vagy kompenzálható.

A követelés eladása esetére a SIGMA FAKTORING Zrt. kifejezetten kizárja a felelősségét

- a követelés érvényesíthetőségéért, jogi vagy más módon történő behajthatóságáért
- a követelés alapjául szolgáló dokumentáció teljes körű voltáért
- a követelés jogalapjának, összecszerűségének bizonyíthatóságáért
- a követelés alapjául szolgáló jogviszony teljes vagy részleges érvénytelenségéért vagy bírósági úton való érvényesíthetőségéért.

A követelés eladása esetére a SIGMA FAKTORING Zrt. szavatosságot vállal arra, hogy

- a követelés felett kizárólagos jogosultsággal rendelkezik
- harmadik személynek a követelésen nem áll fenn olyan joga, amely annak átruházását, érvényesíthetőségét korlátozza vagy kizárja.

B) VÁSÁROLT, LEJÁRT KÖVETELÉSEKRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK

1. Az eredeti szerződés hatálya

A SIGMA FAKTORING Zrt. harmadik személytől vásárolt, lejárt (felmondott) követeléseivel kapcsolatában a jogviszonyra, annak teljesítésére az Üzletfél és a követelést engedményező jogelőd között kötött szerződés, nyilatkozat, felmondó nyilatkozat, a jogelőd üzletszabályzata, e szerződésre irányadó általános szerződési feltételei, valamint hirdetménye, kondíciós listája irányadó (a továbbiakban: Szerződés).

A jogelőd általános szerződési feltételei és üzletszabályzata – esetenként annak a hatályos és a szerződéskötéskori szövege egyaránt – a jogelőd honlapján érhető el. Az Üzletfél kérésére a Szerződést a SIGMA FAKTORING Zrt. egyszerű másolatban az Üzletfél részére megküldi, illetve átadja.

A SIGMA FAKTORING Zrt. az Üzletféllel szemben nem érvényesít több követelést, ill. az Üzletfélre nem terhel több – vagy a Szerződésben foglaltaktól eltérő – kötelezettséget, mint amely az eredeti Szerződés rendelkezéseiből és a jogszabályokból eredően megilleti.

2. Engedményezés

A SIGMA FAKTORING Zrt. a követelés engedményezése (átruházása) révén az eredeti jogosult – a hitelt, szolgáltatást nyújtó bank, pénzügyi vállalkozás vagy más szolgáltató helyébe lép. Az engedményezés a Ptk. 6:193. § (1) bekezdés rendelkezései szerint történik, annak érvényessége vagy hatálya nem függ a kötelezett hozzájárulásától.

A kötelezett az engedményezést követően a tárgybeli jogviszonyból eredő valamennyi kötelezettségét A SIGMA FAKTORING Zrt. részére köteles teljesíteni.

A SIGMA FAKTORING Zrt. és/vagy a követelés eredeti jogosultja a kötelezettet az engedményezésről minden esetben, írásban értesíti.

A SIGMA FAKTORING Zrt. maga is jogosult a megvásárolt követelést harmadik személyre továbbengedményezni.

Az engedményezésről a SIGMA FAKTORING Zrt. valamennyi kötelezettet írásban értesíti. Az engedményezési értesítő, teljesítési utasítást is tartalmazó leveleket tértivevényes postai küldeményként adja postára. Az értesítő levél tartalmazza

- a követelés átruházásának tényéről és időpontjáról szóló tájékoztatást,
- a követelés jogosultjának nevét és címét,
- a SIGMA FAKTORING Zrt. elérhetőségeit és ügyfélfogadási idejét,
- a tartozás jogcímét, az annak alapjául szolgáló szerződés megjelölését és – amennyiben az ismert – megszűnésének időpontját,
- az átruházás időpontjában nyilvántartott tartozás devizanemét, valamint összegét az alábbi bontásban: tőketartozás, kamattartozás, késedelmi kamat, díjak, költségek,
- fennálló teljesítési megállapodás esetén annak tényét, futamidejét, a havonta fizetendő törlesztőrészeket összegét,
- általános tájékoztatást az engedményezéssel átszálló biztosítékokról,
- a késedelmi kamat, valamint a követeléskezelő által felszámítható költségek és díjak mértékét,
- a teljesítés módját, és a teljesítéshez szükséges adatokat,
- teljesítési megállapodás megkötésének lehetőségét, az arra vonatkozó kérelem benyújtásának módját,
- tájékoztatást arról, hogy ha az adós a követeléskezelőnél eredménytelen méltányossági kérelemmel él, méltányossági kérelmet terjeszthet elő a Békéltető Testületnél/Pénzügyi Békéltető Testületnél,
- tájékoztatást arról, hogy az adós kérésére a SIGMA FAKTORING Zrt. 30 napon belül tájékoztatást nyújt a követeléskezelés állásáról és a fennálló aktuális tartozásról,
- legalább az utolsó rendszeres tájékoztatás óta eltelt időszakban teljesített befizetések összegét költség, díj, kamat és tőke bontásban.

Pénztartozás késedelmes teljesítése esetén az Üzletfél a szerződésben, a jogelőd általános szerződési feltételeiben, üzletszabályzatában, kondíciós listájában, illetve hirdetményében, illetve ezek rendelkezése hiányában jogszabályban megjelölt mértékű késedelmi kamatot köteles fizetni.

3. Igényérvényesítés

A SIGMA FAKTORING Zrt. a fokozatosság elvének szem előtt tartása mellett minden jogszerű eszközt igénybe vesz a követelése érvényesítése érdekében.

A SIGMA FAKTORING Zrt. az igényérvényesítés és végrehajtás során harmadik személyeket (követelésbehajtással foglalkozó cégek, ügyvédek) vehet igénybe, behajtó cég megbízásáról a kötelezettet – közvetlenül vagy megbízottja útján – értesíti. A SIGMA FAKTORING Zrt. jogosult a harmadik személy eljárásával okszerűen felmerült mindazon költségei megtérítését a kötelezettől követelni, ill. behajtani, amelyek kötelezettre terhelését a felügyeleti szerv (MNB) nem tiltja.

A SIGMA FAKTORING Zrt. igényt tart a Szerződésben nevesített díjak, kamatok és költségek mellett mindazon jogszerű költségei megtérítésére, amelyek a követelés – akár jogi, akár nem jogi eljárásban történő – érvényesítésével, végrehajtásával indokoltan és igazolhatóan merülnek fel.

4. Kedvezmény

A kedvezmény iránti kérelem benyújtása a fizetési kötelezettség teljesítésére nem eredményez haladékot. A kedvezményről a SIGMA FAKTORING Zrt. az ügylet összes körülménye mérlegelésével dönt, arra előzetesen nem vállal kötelezettséget, nyilatkozata, tájékoztatása nem minősül ajánlattételnek.

A Felek eltérő megállapodása hiányában, a SIGMA FAKTORING Zrt. által biztosított kedvezmény kizárólag a jogi eljárás megindítására vagy folytatására eredményez haladékot, ezen túlmenően a kötelezett nem mentesül a késedelem Szerződés szerinti, valamint jogszabály szerinti jogkövetkezményei alól. A részletfizetési kedvezmény a követelés eredeti lejáratát és a SIGMA FAKTORING Zrt. KHR-adatszolgáltatási kötelezettségét nem érinti, a késedelmi kamatokra – ellenkező megállapodás hiányában – a SIGMA FAKTORING Zrt. a kedvezmény tartama alatt is igényt tart. A követelés egy részének elengedése esetén a SIGMA FAKTORING Zrt. a kedvezményt utólagosan, az Üzletfél teljesítésének feltételével és a teljesítést követően nyújtja.

5. Nyilatkozatok

A SIGMA FAKTORING Zrt. nyilatkozata, vagy annak elmulasztása, valamely jogának gyakorlása vagy a joggyakorlás mellőzése nem tekinthető joglemondásnak. A SIGMA FAKTORING Zrt. által az Üzletfél részére szabott határidő elmulasztása jogvesztéssel jár.

C) A SIGMA FAKTORING ZRT. HITEL- ÉS KÖLCSÖNSZERZŐDÉSEKRE IRÁNYADÓ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEI

1. Bevezető rendelkezések

- 1.1 A hitel- ill. kölcsönszerződés (a továbbiakban együtt: kölcsönszerződés) elválaszthatatlan része a jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF). A jelen ÁSZF alkalmazandó a saját forrásból finanszírozott kölcsönszerződésekre, valamint a refinanszírozásra kerülő (állami) programok keretében nyújtott kölcsönszerződésekre.
- 1.2 A SIGMA FAKTORING Zrt. és az Üzletfél közötti jogviszony tartalmát az eseti szerződések állapítják meg. Az ÁSZF irányadó mindazokban a kérdésekben, amelyekről az adott esetre vonatkozó szerződés kifejezetten nem rendelkezik.
- 1.3. A SIGMA FAKTORING Zrt. biztosítja, hogy az Üzletfél még a SIGMA FAKTORING Zrt.-nél létrejövő szerződés megkötése előtt megismerje az ÁSZF-et. Az ÁSZF-et a SIGMA FAKTORING Zrt. Üzletfelei megtekinthetik és megismerhetik a SIGMA FAKTORING Zrt. Üzletfelek számára nyitva álló helyiségeiben, valamint a SIGMA FAKTORING Zrt. honlapján. A SIGMA FAKTORING Zrt. az Üzletfélnek, kívánságára díjtalanul megküldi az ÁSZF-et.
- 1.4. Az ÁSZF szerződéskötést követő módosítása a már megkötött jogügyletekre nem hat ki, kivéve, ha a változtatás jogát a SIGMA FAKTORING Zrt. a konkrét szerződésben fenntartotta magának. Az ÁSZF módosításáról a SIGMA FAKTORING Zrt. a vele tartós vagy rendszeres szerződéses kapcsolatban álló Üzletfelet értesíti.

2. A kölcsön célja

- 2.1. A kölcsön célja a kölcsönszerződésben kerül meghatározásra.
- 2.2 A SIGMA FAKTORING Zrt. jogosult a kölcsön felhasználását ellenőrizni, valamint – amennyiben az jogszabályi, hatósági vagy szerződéses rendelkezés alapján kötelező – az Üzletféllel igazoltatni.
- 2.3. A folyósítás napja azt a napot jelenti, amely napon a kölcsönnek – teljes vagy részösszegben – az Üzletfél bankszámlájára történő átutalás elindításra, ennek okán a SIGMA FAKTORING Zrt bankszámlája megterhelésre kerül.
- 2.4. Az Üzletfél általi fizetés azon a napon tekintendő teljesítettnek, amelyen az általa teljesített összeg a SIGMA FAKTORING Zrt. bankszámláján jóváírásra kerül.
- 2.5. A SIGMA FAKTORING Zrt. kizárólag forint finanszírozást nyújt.

3. A hitelkeret és annak igénybevétele

- 3.1. A SIGMA FAKTORING Zrt. a hitelszerződésben foglaltaknak megfelelően igénybe vehető hitelkeretet tart az Üzletfél rendelkezésére, amely alapján a SIGMA FAKTORING Zrt. a „rendelkezésre tartási időszak” alatt (ha ez meghatározásra került a hitelszerződésben) összesen legfeljebb a hitelszerződésben meghatározott összegnek (a továbbiakban: a „Hitelkeret”) megfelelő kölcsön(öke)t nyújt az Üzletfél számára. A finanszírozás forintban történik.
- 3.2. A hitelkeret igénybevétele a hitelszerződésben meghatározott módon, az alábbiak szerint történhet:
 - A SIGMA FAKTORING Zrt. a hitelszerződés hatálybalépését (valamennyi előfeltétel

megvalósulását) követően, a folyósítás napján, egy összegben bocsátja az Üzletfél vagy az Üzletfél szállítója rendelkezésére a hitelkeretnek megfelelő összegű hitelt; vagy

- a Hitelkeret igénybevétele a hitelszerződésben meghatározott igénybevételei ütemterv szerint történik, oly módon, hogy a SIGMA FAKTORING Zrt. a hitelszerződésben foglalt feltételek teljesülése esetén az igénybevételei ütemtervben meghatározott folyósítás napokon intézkedik arról, hogy az Üzletfél folyószámláján, vagy az általa megjelölt szállítónak, harmadik személynek a számláján, az ott meghatározott összegű hitel(ek) összege jóváírásra kerüljön.

3.3. A rendelkezésre tartási időszak utolsó napján záraskor a hitelkeret igénybe nem vett része automatikusan törlésre kerül, a hitelkeret terhére további hitel(ek) folyósítását a SIGMA FAKTORING Zrt. nem engedélyezi.

4. Folyósítás

4.1. A Felek eltérő megállapodása hiányában (és feltéve, hogy a kölcsönszerződésben foglalt feltételek mindegyike teljesült) a SIGMA FAKTORING Zrt. a lehívott kölcsön összegét az adott folyósítás napján átutalja az Üzletfélnek vagy a hitelcéllal érintett harmadik személynek a kölcsönszerződésben meghatározott bankszámlájára.

4.2. A SIGMA FAKTORING Zrt. jogosult a folyósítást a kölcsönszerződésben meghatározott feltételeken túl további okiratok és igazolások benyújtásához, vagy további nyilatkozatok megtételéhez kötni. Ilyen okirat, nyilatkozat különösen:

- amely jogszabály, hatósági előírás rendelkezésénél fogva a teljesítéshez vagy kifizetéshez szükséges;
- amely az Üzletfél vagy a biztosítékot nyújtó személy jogi, vagyoni helyzetére, gazdálkodására, harmadik személy felé fennálló tartozására vonatkozik;
- amely a biztosítékként lekötött vagyontárgy állapotára, jogi, műszaki helyzetére vonatkozik.

4.3. Amennyiben a kölcsönösszeg folyósítására több részletben kerül sor, a SIGMA FAKTORING Zrt. jogosult a további részlet folyósítását megelőzően, annak feltételeként a korábban folyósított részlet felhasználásának igazolását követelni az Üzletfélől.

4.4. Utólagos finanszírozás esetén az Üzletfél köteles a hitelcél szerinti vásárlás, beruházás, fejlesztés vagy más program költségeit saját forrásból megfizetni és a folyósítás feltételeként ennek megtörténtét a SIGMA FAKTORING Zrt. felé hitelt érdemlően igazolni.

4.5. Amennyiben a SIGMA FAKTORING Zrt. a kölcsönszerződésben megjelölt határidőn belüli folyósítási kötelezettségének nem tesz eleget, késedelméért felelős, kivéve, ha a finanszírozás megtagadásának feltételei a késedelem tartama alatt, vagy a megtagadás közlésekor fennállnak.

5. A kölcsön visszafizetése

Az Üzletfél a kölcsön összegét a szerződésben meghatározott módon és időben köteles a SIGMA FAKTORING Zrt.-nek visszafizetni, továbbá járulékait megfizetni. Az Üzletfél fizetési kötelezettségének akként köteles eleget tenni, hogy legkésőbb a szerződésben meghatározott esedékességi napon (napokon) vagy a fizetési határidő utolsó napján a fizetendő összeg (törlesztőrészlet) a szerződésben meghatározott – vagy a SIGMA FAKTORING Zrt. által a törlesztés teljesítésére megjelölt – bankszámlán jóváírásra kerüljön. A szerződés szerinti esedékességi napot vagy a határidő utolsó napját megelőzően megfizetett összeg törlesztésére – az előtörlesztés és a végtörlesztés jelen Általános Szerződési Feltételekben szabályozottak szerinti kérelmezése és teljesítése kivételével – az esedékesség napján, ill. a fizetési határidő utolsó napján kerül sor. A megfizetett összegnek a törlesztési bankszámlán történő jóváírása és esedékessége (a fizetési határidő utolsó napja) közötti időszakban a SIGMA FAKTORING Zrt. a megfizetett összeget óvadékként kezeli. A SIGMA FAKTORING Zrt. az ekként keletkezett óvadék összegére kamatot nem fizet, és díjat vagy kezelési költséget nem számít fel.

6. Előtörlesztés és végtörlesztés

6.1. Az Üzletfél a kölcsön összegét az esedékességi időpontot megelőzően is visszafizetheti, az alábbi rendelkezések figyelembe vételével:

Az Üzletfél a tervezett előtörlesztésről írásban kell, hogy értesítse a SIGMA FAKTORING Zrt.-t, melyben meghatározza a tervezett előtörlesztési napot, és a tervezett előtörlesztés összegét.

Az előtörlesztési kérelmet a SIGMA FAKTORING Zrt. abban az esetben teljesíti, amennyiben legkésőbb a kérelemben megjelölt előtörlesztés napját megelőző ötödik munkanapon a kérelem a SIGMA FAKTORING Zrt.-hez beérkezik.

Az Üzletfél köteles az előtörlesztés napjáig megfizetni az előtörlesztendő kölcsön után, az összes még meg nem fizetett, az előtörlesztés napját megelőző kamatfizetési nap, és az előtörlesztés napja közötti időszakra járó, időarányos kamatot és díjat, továbbá a felmerülő egyéb költségeket.

Az előtörlesztési értesítés a SIGMA FAKTORING Zrt.-hez történő eljuttatása az Üzletfél visszavonhatatlan kötelezettségvállalását jelenti arra nézve, hogy az abban megjelölt kölcsönt ill. összeget a megadott feltételekkel előtörleszti.

6.2. Az előtörlesztett összeg a kölcsön futamidejét rövidíti le vagy a törlesztés összegét csökkenti. Előtörlesztés esetén az Üzletfél az előtörlesztési kérelemben köteles megjelölni, hogy a futamidő rövidítését vagy a törlesztőrészlet csökkenését kívánja igényelni. A megjelölés elmaradása esetén a SIGMA FAKTORING Zrt. a kérelmet figyelmen kívül hagyja.

6.3. Amennyiben az elő-, vagy végtörlesztés napjáig az elő-, vagy végtörlesztéshez szükséges – az Üzletfél kérelmének megfelelő – összeget az Üzletfél nem vagy nem maradéktalanul fizeti meg, a SIGMA FAKTORING Zrt. a kérelmet figyelmen kívül hagyja.

6.4. Fogyasztónak nyújtott hitel esetén az előtörlesztés díjmentes. A SIGMA FAKTORING Zrt. a fogyasztó előtörlesztési szándékának a bejelentését követően 5 munkanapon belül rendelkezésre bocsátja a szükséges információkat. A fogyasztó előtörlesztési szándéka alapján bejelentett előtörleszteni kívánt részlet hitelező rendelkezésére bocsátását követően legkésőbb 5 munkanapon belül elszámolja az előtörlesztett részletet.

7. A SIGMA FAKTORING Zrt. szolgáltatásaiért fizetendő kamatok, díjak, jutalékok és költségtérítések

7.1. A SIGMA FAKTORING Zrt. a szolgáltatásaiért felszámított kamat, jutalék, díj és költségtérítés mértékét a SIGMA FAKTORING Zrt. mindenkori – a tárgyi ügyletre irányadó – Kondíciós Listája, ill. a SIGMA FAKTORING Zrt. és az Üzletfél között megkötött kölcsönszerződés tartalmazza.

7.2. A számítás során a SIGMA FAKTORING Zrt. az évet 360 nappal számolja.

7.3. A SIGMA FAKTORING Zrt. az igénybe vett kölcsön használatáért ügyleti kamatot, ill. a hitelkeret rendelkezésre tartásáért rendelkezésre tartási jutalékot számít fel.

A kölcsön

- fix kamatozással, vagy
- referencia kamathoz kötött változó kamatfelárral, vagy
- referencia kamathoz kötött fix kamatfelárral

nyújtható az Üzletfél kérelméhez igazodóan. A SIGMA FAKTORING Zrt. fogyasztónak minősülő Üzletfél részére nem nyújt változó kamatozású hitelterméket. A kamat, illetve a jutalék kiszámítása az alábbiak szerint történik.

$$\text{Kamat} = \frac{\text{Fennálló tőke/Rendelkezésre tartott hitelkeret (Ft)} \times \text{ügyleti kamat (\%/100)} \times \text{futamidő (napok száma folyósítástól esedékességig)}}{360}$$

$$\text{Rendelkezésre tartási jutalék} = \frac{\text{Rendelkezésre tartott összeg (Ft)} \times \text{jutalék (\%/100)} \times \text{futamidő (napok száma rendelkezésre tartástól folyósítási/rendelkezésre tartási idő lejártáig)}}{360}$$

Fix kamatláb esetében a kölcsönügylet teljes futamideje alatt a kamat mértéke nem változik. Referencia kamathoz kötött, fix kamatfelárral nyújtott kölcsön esetében a kamat mértéke a referencia kamat változásához igazodik akként, hogy a kölcsönszerződésben meghatározott kamatperiódus fordulónapjára irányadó referencia kamat mértéke kerül alkalmazásra. Referencia kamathoz kötött, változó kamatfeláru kölcsön esetében a kamatfelár a kölcsönszerződésben meghatározott kamatperiódus fordulónapjára, az Üzletszabályzat 3.9 pontjában meghatározott feltételek bekövetkezése esetén módosítható, ezen időponttól (kamatperiódus fordulónapja) az irányadó referencia kamat mértéke kerül alkalmazásra a kölcsönszerződés vonatkozásában. A kamatperiódus fordulónapja a szerződéskötés napja.

Kamatperiódus: a hitelszerződésben meghatározott olyan időszak, amely alatt a kamat mértékét a SIGMA FAKTORING Zrt. nem jogosult egyoldalúan megváltoztatni.

A Kölcsön tőkeösszegének és kamatának megfizetése (törlesztés) a kölcsönszerződés rendelkezése szerint a futamidő végén egyösszegben, vagy havonta/negyedévente, annuitásos kamatszámítás alapján kalkulált (az időarányos kamatot és tőkeösszeget is magában foglaló) egyenlő részletekben történik. Fogyasztóval kötött szerződés keretében a Hitelező kizárólag havonta, annuitásos kamatszámítás alapján kalkulált törlesztőrészletekben, havi egyenlő részletekben fizetendő kölcsönt nyújt.

7.4. A Hitelező nyújt referenciakamathoz kötött hitelkonstrukciót, mely esetben az ügyleti kamat két részből áll. Egyrészt a referenciakamatból, ami egy pénzpiacon kialakult kamatszint, valamint a kamatfelárból, melynek összegét a Hitelező határozza meg. Ezen esetben az Üzletfél által fizetendő éves ügyleti kamat a referenciakamat és a kamatfelár együttes összege.

7.5 A kölcsön összegének %-ában kifejezett folyósítási díjat számol fel a SIGMA FAKTORING Zrt., amely a kölcsön folyósításával egyidejűleg esedékes, és amelynek megfizetését a SIGMA FAKTORING Zrt. a kölcsönszerződésben folyósítási feltételként írja elő.

$$\text{Folyósítási díj} = \text{Kölcsönösszeg (Ft)} \times \text{folyósítási díj mértéke (\%/100)}$$

7.6. A SIGMA FAKTORING Zrt. jogosult a kölcsönszerződés hatálya alatt a fogyasztónak nem minősülő Üzletfél elő- és végtörlesztési kérelme esetén az előtörlesztett összeg %-ában kifejezett elő-, végtörlesztési díjat felszámítani, az alábbiak szerint:

$$\text{Előtörlesztési díj} = \text{Előtörlesztett összeg (Ft)} \times \text{előtörlesztési díj mértéke (\%/100)}$$

7.7. A SIGMA FAKTORING Zrt. jogosult a fedezetek hitelbiztosítéki- és más hatósági nyilvántartási díjait, eljárási költségeit, valamint minden egyéb a kölcsönszerződéssel kapcsolatos ügyvédi, közjegyzői díjat, illetve a kölcsön monitoring tevékenységével felmerült költségeket és díjakat az Üzletfélre terhelni.

7.8. A SIGMA FAKTORING Zrt. jogosult a kölcsönszerződés hatálya alatt a kamatot, jutalékokat, díjakat és költségeket, illetve annak egyes elemeit – az Üzletszabályzatban foglaltaknak megfelelően - egyoldalúan módosítani. A SIGMA FAKTORING Zrt. és az Üzletfél a díjak, térítések megváltoztatásának további feltételeit a kölcsönszerződésben rögzíti.

A SIGMA FAKTORING Zrt. a kondíciók változásáról az Üzletfelet – a módosítás hatálybalépését 90 nappal megelőzően – írásban értesíti. Amennyiben az Üzletfél a módosítás hatálybalépéséig nem tájékoztatja a SIGMA FAKTORING Zrt.-t arról, hogy a módosítást nem fogadja el, úgy a közölt naptól a SIGMA

FAKTORING Zrt. a megváltozott kamatlábakat, jutalékokat, díjakat és költségeket alkalmazza a már megkötött kölcsönszerződések tekintetében is.

- 7.9. Az Üzletfél tudomásul veszi, hogy fizetési kötelezettségeinek késedelmes teljesítése esetén, a SIGMA FAKTORING Zrt. a késedelem időtartamára, a kölcsönszerződésben és a mindenkor hatályos Kondíciós Listájában meghatározott mértékű késedelmi kamatot számíthat fel. A késedelmi kamatszámítás időtartama a fizetés esedékességének napját követő első naptól a tényleges fizetés napjáig terjedő időszak, alapja pedig az adott esedékességkor ki nem egyenlített fizetési kötelezettség(ek) összege, ideértve az esedékes tőketartozás mellett az esedékes ügyleti kamat- és más járulékok összegét is.

$$\text{Késedelmi kamat} = \frac{\text{Ki nem egyenlített összeg (Ft)} \times \text{késedelmi kamatmérték (\%/100)} \times \text{késedelmes napok száma}}{360}$$

Ha a kölcsönszerződés vagy a Kondíciós Lista nem rendelkezik a késedelmi kamat mértékéről, akkor azt a jogszabály szerinti mértékben kell az Üzletfélnek megfizetnie.

- 7.10. A SIGMA FAKTORING Zrt. jogosult az Üzletfél késedelmes fizetésével kapcsolatban a felszólító levél díjat címzettenként és postázásonként felszámítani.

- 7.11. A kölcsönszerződés Üzletfél által kezdeményezett szerződés módosításakor fix összegű szerződésmódosítási díjat számíthat fel.

- 7.12. Az Üzletfelet terhelik a Zrt. által az Üzletféllel szemben folytatott igényérvényesítés és végrehajtás során felmerülő költségek, ideértve a harmadik személy igénybe vételével (behajtó cég, ügyvéd) felmerülő indokolt költségeket is. A SIGMA FAKTORING Zrt. jogosult az Üzletfél részére behajtási, végrehajtási eljárással kapcsolatos költségek, felmondott szerződés miatti eljárási, ügyintézési illetve egyéb díjak és a kézbesítésre igénybe vett szolgáltatási díj változatlan áthárítására, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az alábbi díjakat és költségeket: közjegyzői okirat készítésének, tanúsítvány készítésének, kiadmányozásának, kézbesítésének díja, közjegyző eljárási díja fizetési meghagyásos és végrehajtási eljárásban, bírósági peres és nem peres, jogorvoslati, ill. hatósági eljárás illetve, igazgatási szolgáltatási díja, ingatlan-nyilvántartási eljárás vagy szolgáltatás díja, költsége, biztosíték érvényesítésével, fenntartásával, értékesítésével kapcsolatos költség, tanú, igazságügyi szakértő díja és költsége, ingatlanforgalmi szakértő díja és költsége, ügyvédi munkadíj és költségtérítés, behajtó cég díja és költsége, továbbá az igényérvényesítés során felmerülő készkiadások.

Az Üzletfél által a SIGMA FAKTORING Zrt.-től igényelt dokumentumok készítésére, másolatok kiadására díj, illetve költségtérítés ellenében kerül sor.

- 7.13. A kölcsönszerződés fennállása alatt, valamint annak megszűnését követően felszámítható költségek tételes kimutatását és aktuális összegét a termékre irányadó, mindenkor hatályos kondíciós lista tartalmazza.

8. Monitoring

- 8.1. A SIGMA FAKTORING Zrt. jogosult a folyósítást megelőzően, illetőleg a futamidő tartama alatt bármikor a folyósítás kölcsönszerződésben vagy a jelen Általános Szerződési Feltételekben meghatározott feltételeinek teljesülését, a benyújtott dokumentumok valóságát és/vagy az azok alapjául szolgáló tények fennálltát ellenőrizni. Jogosult továbbá ellenőrizni mindazon tényeket és körülményeket,

- amely jogszabály, hatósági előírás rendelkezésénél fogva a teljesítéshez vagy kifizetéshez szükséges;
- amely az Üzletfél vagy a biztosítékot nyújtó személy jogi, vagyoni helyzetére, gazdálkodására, harmadik személy felé fennálló tartozására vonatkozik;
- amely a biztosítékként lekötött vagyontárgy állapotára, jogi, műszaki helyzetére vonatkozik.

A monitoring tevékenység díját, költségét évenként egy alkalommal, továbbá ezen felül abban az esetben, ha a monitoring tevékenység során az Üzletfél bejelentési kötelezettségével érintett körülményben be nem jelentett változás feltárására kerül sor, az Üzletfél köteles megfizetni, illetve megtéríteni.

- 8.2. Az Üzletfél köteles az ellenőrzés érdekében a SIGMA FAKTORING Zrt.-vel együttműködni, e körben különösen
- az ellenőrzést túrni
 - az ellenőrzéshez kért információt, dokumentumot benyújtani
 - a helyiségeibe történő belépést az ellenőrzéshez szükséges mértékben lehetővé tenni
 - nyilvántartásaiba, üzleti könyveibe történő betekintést biztosítani
 - a biztosítékként leköötött vagyontárgy állapotára vonatkozó, ill. jogi, műszaki ellenőrzéséhez szükséges feltételeket biztosítani.

9. Biztosítékok

- 9.1. Az üzleti kapcsolat fennállása alatt a SIGMA FAKTORING Zrt. jogosult megfelelő jogi biztosítékok nyújtását vagy a már adott biztosítékok kiegészítését kérni az Üzletfétől, olyan mértékben, amilyen mértékben az a SIGMA FAKTORING Zrt. megítélése szerint a követelési megtérülésének biztosításához szükséges.

A kölcsönügyletekhez az alábbi kiegészítő biztosítékok kapcsolhatók:

- zálogjog, óvadék
 - készfizető kezesség
 - garancia
 - beszédési megbízás
 - egyéb biztosíték.
- 9.2. Ha a biztosítékkal leköötött vagyontárgyak értéke jelentősen csökken, vagy az érték Üzletfél tartozásához viszonyított aránya a szerződéskötés időpontjában fennállott arányhoz képest a biztosítottság szempontjából hátrányosan megváltozik, az Üzletfél köteles az eredeti arányt - a biztosítékok kiegészítésével, vagy más módon - helyreállítani.
- 9.3. Az Üzletfél köteles gondoskodni a SIGMA FAKTORING Zrt. biztosítékául szolgáló vagyon-, jog- és követelés fenntartásáról, értéke megőrzéséről, arról, hogy a fizetés a SIGMA FAKTORING Zrt. részére történjen, valamint - a SIGMA FAKTORING Zrt. felszólítására - a követelések érvényesítéséről. Köteles továbbá a használatában lévő, a SIGMA FAKTORING Zrt. javára biztosítékkal leköötött vagyontárgyakat rendeltetésszerűen kezelni, üzemeltetni, megőrzésükről gondoskodni. Ha biztosítékkal a termelésben, illetve a kereskedelemben részt vevő, egyedileg meg nem határozott, elhasználható vagy helyettesíthető dolog szolgál, akkor az Üzletfél köteles az elhasználódott, vagy értékesített vagyontárgyakat pótolni.
- 9.4. Ha valamely biztosítékkal szolgáló jog gyakorlása, vagy követelés érvényesítése a leköötés időtartama alatt esedékessé válik, a SIGMA FAKTORING Zrt. jogosult a jogot gyakorolni, illetve a követelést érvényesíteni. Az érvényesítés során befolyt összegeket a SIGMA FAKTORING Zrt. jogosult óvadékként kezelni.
- 9.5. Ha az Üzletfél esedékességkor nem teljesíti fizetési kötelezettségeit, a SIGMA FAKTORING Zrt. jogosult érvényesíteni bármely biztosítékból fakadó jogát a jogszabályi előírásoknak megfelelő módon úgy, ahogy az a követelések kielégítését a legeredményesebben szolgálja, lehetőség szerint az Üzletféllel való előzetes egyeztetést követően és az Üzletfél érdekeinek figyelembevételével.
- 9.6. A SIGMA FAKTORING Zrt. az Üzletfél bármely banknál vezetett bankszámlái terhére jogosult követeléseit érvényesíteni, illetve az Üzletféllel szemben mindenkor fennálló követelése összegébe beszámítani.
- 9.7. Ha az Üzletfél esedékességkor nem teljesíti kötelezettségeit, a SIGMA FAKTORING Zrt. jogosult érvényesíteni bármely biztosítékból fakadó jogát a jogszabályi előírásoknak megfelelő módon úgy, ahogy az megítélése szerint a követelések kielégítését a legeredményesebben szolgálja.

10. Biztosítás

Az Üzletfél köteles a biztosítékul lekötött vagyontárgyakat minden kár esetére teljes értékben biztosítani és a biztosítási szerződésben, illetve kötvényben feltüntetni, hogy a biztosítási szerződést - amíg a vagyontárgyak a kölcsön visszafizetésének biztosítékául szolgálnak - a SIGMA FAKTORING Zrt. hozzájárulása nélkül nem módosíthatja, nem szüntetheti meg. A biztosítási összeg a biztosítékul lekötött vagyontárgy helyébe lépő biztosíték. Az üzletfél köteles a biztosító felé a biztosítási szerződés megkötése alkalmával akként nyilatkozni ill. rendelkezni, hogy a biztosítási összeg kifizetése esetén a kifizetést a SIGMA FAKTORING Zrt, mint biztosítéki jogosult részére kívánja, illetve arra a SIGMA FAKTORING Zrt. javára köteles zálogjogot alapítani. Az Üzletfél a SIGMA FAKTORING Zrt. felhívására köteles a biztosítási kötvényt és a biztosítási díjfizetést igazoló bizonylatot részére átadni. A SIGMA FAKTORING Zrt. a befolyó biztosítási összeget választása szerint jogosult óvadékként kezelni vagy esedékesség előtt is az Üzletfél tartozásának csökkentésére fordíthatja, ha az Üzletfél a vagyontárgyakat nem pótolja.

11. A kölcsönszerződés megszűnése

- 11.1. A kölcsönszerződés az Üzletfél fizetési kötelezettségeinek teljes kiegyenlítésével, a kölcsönszerződésben foglalt időtartam, futamidő lejártával, megszüntető feltétel bekövetkezésével, vagy felmondással szűnik meg.
- 11.2. Az Üzletfél jogosult a kölcsönszerződést a futamidő előtt megszüntetni, amennyiben minden fizetési kötelezettségének eleget tett.
- 11.3. A kölcsönszerződésből eredő kötelezettségeket a szerződés megszűnése esetén is a kölcsönszerződés rendelkezéseinek megfelelően kell teljesíteni. Az Üzletfél kölcsönszerződésbe foglalt felhatalmazó és hozzájáruló nyilatkozatai a kölcsönszerződés megszűnését követően is, a kölcsönszerződés szerinti kötelezettségei maradéktalan teljesítéséig hatályban maradnak és vissza nem vonhatók.

12. Szerződésszegés

Szerződésszegési események – a jogszabályban, vagy a szerződésben ilyenként meghatározottakon kívül – az alábbiakat jelentik:

- a) bármely, a szerződés alapján fennálló és esedékes fizetési kötelezettség Üzletfél vagy bármely más kötelezett által történő nem teljesítése;
- b) az Üzletfél vagy biztosítékot nyújtó személy, vagy az Üzletfél – az Art. (2003. évi XCII törvény) 178. § (Értelmező rendelkezések) 17. pont szerinti – kapcsolt vállalkozása által a szerződés, biztosítéki szerződés, vagy bármely, a SIGMA FAKTORING Zrt. és az Üzletfél kapcsolatát szabályozó jogszabály, megállapodás vagy más rendelkezés megszegése, ideértve az Üzletfél/biztosítékot nyújtó személy és a SIGMA FAKTORING Zrt. közötti más szerződésből, jogviszonyból eredő kötelezettségek megszegését is;
- c) valótlan információk az Üzletféltől vagy a biztosítékot nyújtó személytől, illetve információszolgáltatás megtagadása, elmulasztása, a szerződés megkötése és/vagy teljesítése szempontjából lényeges körülmény elhallgatása;
- d) az Üzletfél és/vagy a biztosítékot nyújtó személy vonatkozásában végelszámolási eljárás indul
- e) végrehajtási, vagy csőd-, vagy felszámolási eljárás kezdeményezése az Üzletfél és/vagy a biztosítékot nyújtó személy ellen;
- f) végrehajtási, vagy csőd-, vagy felszámolási eljárás kezdeményezése az Üzletfél – az Art. (2003. évi XCII törvény) 178. § (Értelmező rendelkezések) 17. pont szerinti – kapcsolt vállalkozása ellen;
- g) Üzletfél, és/vagy a biztosítékot nyújtó személy vagyoni helyzetének romlása, ill. bármilyen olyan körülmény fennállása, esemény bekövetkezése, amely a SIGMA FAKTORING Zrt. megítélése szerint alkalmas arra, hogy az Üzletfél, vagy a biztosítékot nyújtó személy pénzügyi, gazdasági vagy piaci helyzetét és/vagy képességét a szerződéses kötelezettségek teljesítésére veszélyeztesse;
- h) a biztosítékra vonatkozó megállapodás bármilyen okból hatályát veszti, vagy az abban foglalt kötelezettségvállalások kikényszeríthetősége csökken vagy megszűnik, a biztosítékot más kötelezettség biztosítására megterhelik, bármely követelés érvényesítésére végrehajtás alá vonják, lefoglalják vagy forgalomképességét más módon korlátozzák;

- i) a biztosítékok értéke jelentősen csökken, a finanszírozott követelés kötelezettjének vagyoni helyzete jelentősen romlik, vagy fizetési kötelezettségének esedékességkor nem tesz eleget;
- j) az Üzletfél, és/vagy a biztosítékok nyújtó harmadik személy fedezetelvonásra irányuló magatartása;
- k) az Üzletfél a kölcsön összegét nem a kölcsönszerződésben megjelölt célra fordítja, vagy a kölcsön összegének a kölcsönszerződésben megjelölt célra fordítása lehetetlenül vagy megghiúsul, vagy az Üzletfél a finanszírozott beruházást a szerződésben foglalt határidőben nem vagy nem maradéktalanul valósítja meg, és/vagy a beruházás megvalósítását a szerződésben foglalt határidőben a SIGMA FAKTORING Zrt. részére hitelt érdemlően nem igazolja;
- l) az Üzletfél és/vagy a biztosítékok nyújtó személy a kölcsönszerződéssel összefüggő bármely kötelezettsége, illetőleg a kölcsönösszeg vagy a kölcsönhöz kapcsolódó támogatás felhasználása vonatkozásában jogszabálysértést követ el;
- m) az Üzletfél és/vagy a biztosítékok nyújtó személy az ellenőrzése, illetőleg átvilágítása során nem működik maradéktalanul együtt, az ehhez szükséges bármely adat szolgáltatását megtagadja, valótlanul teljesíti vagy az átvilágítás szempontjából releváns adata megváltozását 5 napon belül bejelenteni elmulasztja, vagy az ellenőrzés, átvilágítás eredményeként a szolgáltatás megtagadásának vagy az üzleti kapcsolat megszüntetésének van helye;
- n) az állami támogatással, vagy refinanszírozott kedvezményes konstrukcióval érintett Üzletfél nem teszi lehetővé a kedvezménnyel, annak felhasználásával összefüggő teljes körű ellenőrzést a SIGMA FAKTORING Zrt., a refinanszírozó vagy bármely hatóság számára, vagy az ennek érdekében tőle kért dokumentumokat nem szolgáltatja.
- o) a Ptk. 6:387. § -ban szabályozott felmondási okok bármelyikének fennállása, ill. bekövetkezése.

13. A finanszírozás megtagadása, felfüggesztés, elállás, azonnali hatályú felmondás

- 13.1. Amennyiben szerződésszegési esemény következik be, a SIGMA FAKTORING Zrt. – választása szerint –
- a) a finanszírozást – ideértve kölcsön vagy a kölcsönösszeg egy részének folyósítását vagy rendelkezésre tartását – megtagadhatja, és/vagy
 - b) a kölcsönszerződést azonnali hatállyal felmondhatja.
- 13.2. A SIGMA FAKTORING Zrt. jogosult a finanszírozást megtagadni abban az esetben is, ha
- az Üzletfél a szerződés szerinti, vagy a SIGMA FAKTORING Zrt. által folyósítási feltételként vagy a SIGMA FAKTORING Zrt. által az üzletfél, a biztosítékok nyújtó személy vagy a biztosíték ellenőrzése végett kért dokumentumokat nem nyújtja be;
 - az Üzletfél által benyújtott dokumentumok tartalma alapján, vagy a SIGMA FAKTORING Zrt. által végzett ellenőrzés eredményeként a SIGMA FAKTORING Zrt. megítélése szerint a finanszírozott követelés megtérülését bármely körülmény veszélyezteti;
 - az Üzletfél, a biztosítékok nyújtó személy vagy a biztosíték SIGMA FAKTORING Zrt. általi ellenőrzése során az Üzletfél az együttműködést megtagadja vagy az ellenőrzést korlátozza;
 - a SIGMA FAKTORING Zrt. alapos okból veszélyeztetve látja a finanszírozandó követelés kötelezettje, vagy az Üzletfél, vagy a biztosítékok nyújtó személy részéről történő teljesítést;
- 13.3. A finanszírozás megtagadása nem érinti a megtagadást megelőzően már folyósított kölcsönrel/kölcsönökkel kapcsolatos szerződéses kötelezettségek teljesítését. A finanszírozás megtagadása esetén a SIGMA FAKTORING Zrt. követelheti az Üzletféltől a megtagadásra okot adó körülmény megszüntetését.
- 13.4. A kölcsönszerződés azonnali hatályú felmondása esetén az Üzletfél minden fizetési kötelezettsége a felmondással egyidejűleg esedékessé válik. A SIGMA FAKTORING Zrt. jogosult az esedékessé vált kintlévőségeinek megfizetése érdekében a szükséges jogi intézkedéseket megtenni.

14. Záró rendelkezések

- 14.1. Az Üzletfél tudomásul veszi, hogy a SIGMA FAKTORING Zrt. a kölcsönszerződésből származó jogait és követeléseit – az Üzletfél egyidejű értesítése mellett - változatlan feltételekkel harmadik félre ruházhatja.

- 14.2. Az Üzletfél felhatalmazza a SIGMA FAKTORING Zrt.-t, hogy a kölcsönszerződésből eredő fizetési kötelezettségeinek késedelme esetén bármely bankszámlájának egyenlegéről, sorban álló tételeiről, valamint a számlavezető pénzintézet felé fennálló tartozásairól információt kérjen.
- 14.3. A SIGMA FAKTORING Zrt. – amennyiben a kölcsönszerződés nem közjegyzői okiratba foglaltan jött létre – jogosult a kölcsönszerződést az Üzletfél költségén közjegyzői okiratba foglaltatni, illetve az Üzletféltől közjegyző által készített egyoldalú tartozáselismerő nyilatkozatot, vagy a Vht. által meghatározott végrehajtható okiratot kérni.
- 14.4. A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a SIGMA FAKTORING Zrt. Üzletszabályzata, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

D) A SIGMA FAKTORING ZRT. PÉNZÜGYI LÍZING SZERZŐDÉSEKRE IRÁNYADÓ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEI

1. Bevezető rendelkezések

- 1.1. A Pénzügyi lízingszerződés (a továbbiakban: lízingszerződés) elválaszthatatlan része a jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF).
- 1.2. A SIGMA FAKTORING Zrt. és az Üzletfél közötti jogviszony tartalmát az eseti szerződések állapítják meg. Az ÁSZF irányadó mindazokban a kérdésekben, amelyekről az adott esetre vonatkozó szerződés kifejezetten nem rendelkezik.
- 1.3. Az Üzletfél a Zrt.-nél létrejövő konkrét szerződés megkötése előtt megismerheti az ÁSZF-et. Az ÁSZF-et a Zrt. Üzletfelei megtekinthetik és megismerhetik a Zrt. Üzletfelek számára nyitva álló helyiségeiben és a honlapján. A Zrt. az Üzletfél kívánságára, részére díjtalanul megküldi az ÁSZF-et.
- 1.4. Az ÁSZF szerződéskötést követő módosítása a már megkötött jogügyletekre nem hat ki, kivéve, ha a változtatás jogát a Zrt. a konkrét szerződésben fenntartotta magának. Az ÁSZF módosításáról az Zrt. a vele állandó vagy rendszeres szerződéses kapcsolatban álló Üzletfelet értesíti.

2. A lízingszerződés célja

- 2.1. A SIGMA FAKTORING Zrt. nyílt végű és zárt végű pénzügyi lízingterméket nyújt Üzletfelei számára, melyeket új vagy használt gépjármű, valamint új vagy használt ingatlan finanszírozása céljából vehetnek igénybe.
- 2.2. A Zrt. a meghatározott lízingtárgyat az Üzletfél megbízása szerint a lízingszerződésben megjelölt Szállítótól (a továbbiakban: Szállító) megvásárolja kizárólag azzal a céllal, hogy azt az Üzletfélnek a rendeltetésszerű használatra lízingbe adja, illetve a lízingszerződésben meghatározott futamidő végén a szerződéses feltételek maradéktalan teljesítése esetén az Üzletfél a lízingtárgy tulajdonjogát megszerezze vagy vevőkijelölési joggal élhessen.
- 2.3. Zárt végű pénzügyi lízing esetében a Zrt. és az Üzletfél a lízingszerződés aláírásakor abban állapodnak meg, hogy a szerződéses feltételek maradéktalan teljesítésével az Üzletfél minden egyéb jogi aktus nélkül, automatikusan megszerzi a lízingtárgy tulajdonjogát.
- 2.4. Nyílt végű a lízing esetében a Zrt. és az Üzletfél a lízingszerződés aláírásakor abban állapodnak meg, hogy szerződéses feltételek maradéktalan teljesítésével az Üzletfél jogosultságot szerez arra, hogy ő vagy az általa megjelölt harmadik személy a Lízingszerződésben meghatározott maradványérték megfizetésével a lízingtárgy tulajdonjogát megszerezze.

3. A lízingkérelem elbírálása

- 3.1. Az Üzletfél átadja a SIGMA FAKTORING Zrt. részére az általa kiválasztott lízingtárgy adatait, és megad minden, a Zrt. által igényelt információt. A Zrt. elvégzi az Üzletfél ügyfélminősítést, a lízingtárgy tekintetében pedig a fedezetértékelést a vonatkozó szabályzata alapján.
- 3.2. A Zrt. a lízingkérelemről egyedi bírálat alapján dönt, amely döntéséről az Üzletfelet értesíti. A Zrt. a bírálati döntését nem köteles indokolni. A bírálati döntés közlését megelőzően tett, akár szóbeli, akár írásbeli lízingbeadói nyilatkozatok, illetve magatartások, sem közvetlen, sem közvetett formában nem tekinthetők szerződéskötésnek vagy szerződéskötésre való kötelezettségvállalásra utaló magatartásnak.

- 3.3 A Zrt. kizárja, hogy a szerződő felek közti korábbi üzleti kapcsolatból származó gyakorlat a lízingszerződés részévé váljon. A Zrt. kizárja továbbá azt is, hogy az adott üzletágban hasonló szerződések alanyai által széles körben ismert és rendszeresen alkalmazott szokás a lízingszerződés részévé váljon.

4. A lízingtárgy kiválasztása és beszerzése

- 4.1 A lízingtárgyat – és ez alapján a Szállítót is – az Üzletfél saját kockázatára és felelősségére választja ki, és jelöli ki a Zrt. számára megvásárlásra. Az Üzletfél a lízingtárgy állapotát, használatra alkalmasságát, tulajdonjogi és ingatlan-nyilvántartási helyzetét jogosult és köteles teljeskörűen megismerni. A Zrt. a lízingszerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a Zrt.-nek elfogadható feltételekkel megállapodás születik a lízingtárgy adásvételére, a Zrt. a lízingtárgyat megvásárolja azzal a céllal, hogy azt az Üzletfélnek lízingbe adja.
- 4.2 Üzletfél a lízingtárgy kiválasztásával és a Zrt. részére ezen lízingtárgy megvásárlására adott megbízással egyidejűleg a Szállító (építő, beruházó, forgalmazó) személyét, teljesítőképességét, személyében rejlő kockázatot elfogadja, és tudomásul veszi, hogy e tekintetben a Zrt.-t semminemű felelősség nem terheli. Az Üzletfél köteles viselni minden, a lízingszerződéssel összefüggő (így különösen a tulajdonszerzéssel kapcsolatos) adót, vámot, illetéket, engedélyezési költséget, vagy hatóság által kivetett fizetési kötelezettséget, illetőleg minden egyéb költséget. Az adásvételi szerződésből eredő vevői kötelezettségek teljesítése – a vételár szerződés szerinti kiegyenlítésének kivételével – az Üzletfelet terheli.
- 4.3 Az adásvételi szerződés feltételeinek meghatározása, a Szállítóval tárgyalások folytatása az Üzletfél feladata és kizárólag az Üzletfél felelőssége, azonban a Zrt. fenntartja magának a jogot, hogy az adásvételi szerződés tekintetében tartalmi, illetőleg formai követelményeket határozzon meg. Amennyiben a Zrt. a Szállítóval nem tud, vagy nem kíván adásvételi szerződést kötni a Szállító által meghatározott feltételekkel, úgy a Felek egy másik Szállító személyében állapodhatnak meg. Megállapodás hiányában bármelyik fél jogosult az e körülményről szóló értesítés kézbesítésétől számított 10 munkanapon belül elállni a lízingszerződéstől, amely esetben a Zrt. felé semmilyen követelés nem támasztható.
- 4.4 A lízingtárgyat az Üzletfél által elfogadott ajánlat alapján a Zrt. rendeli vagy vásárolja meg. Az adásvételi szerződést a Zrt. írja alá, Üzletfél pedig külön szövegezett nyilatkozatban elismeri, hogy az adásvételi szerződés tartalma, valamint az abban foglalt lízingtárgy (gépjármű esetében: márkája, típusa, felszereltsége stb., ingatlan esetében: fekvése, felszereltsége, műszaki állapota stb.) minden szempontból megfelel az Üzletfél szándékának. Tudomásul veszi Üzletfél, hogy az adásvételi szerződésben részletezett, esetlegesen bekövetkező változások miatt – mint például a szállítási/birtokbavételi határidő, a gépjármű beszerzési ára – a lízingszerződés egyes feltételei a vonatkozó rendelkezésekben foglaltak szerint megváltozhatnak.
- 4.5 Az Üzletfél tudomásul veszi, hogy a Zrt. semmilyen formában nem felel a lízingtárgy lízingbeadás céljára történő hasznosíthatóságáért és az adásvételi szerződésben foglalt szállítói kötelezettségek teljesítéséért. E címen az Üzletfél nem támaszthat igényt a Zrt.-vel szemben, különösen sem a lízingdíj csökkentésére, sem bármilyen kártérítésre.

5. A lízingtárgy vételárának kiegyenlítése

- 5.1 Üzletfél tudomásul veszi, hogy a Zrt. a lízingtárgy még ki nem egyenlített vételárát az alábbi feltételek maradéktalan és együttes teljesülését követően, de legkorábban gépjármű esetében a tervezett átadását megelőző 2 munkanappal, ingatlan esetében az adásvételi szerződésben megfogalmazott időpontban és módon teljesíti a Szállító részére:
- a lízingszerződés és ahhoz tartozó mellékletek aláírása a Felek által,
 - az adásvételi szerződés Zrt. általi aláírása,
 - a szerződéskötési díj, első lízingdíj (önerő) és az ÁFA Üzletfél általi maradéktalan megfizetése,

- a Szállító által a Zrt. nevére kiállított tételes, szabályos, az adásvételi szerződésben foglaltak szerinti számla kibocsátása,
- Üzletfélnek nincs köztartozása, illetve lejárt fizetési kötelezettsége a Zrt. felé,
- A lízingtárgyra vonatkozó vagyónbiztosítási ajánlat vagy kötvény bemutatása Üzletfél által.

5.2 Amennyiben a benyújtott okmányok bármelyike eltérést mutat a Szállító és/vagy az Üzletfél által korábban közölt adatokhoz képest, a Zrt. jogosult a vételár megfizetését megtagadni. Az ebből eredő esetleges károkat az Üzletfél viseli.

6. A lízingtárgy átadása, birtokba adása

6.1 A lízingtárgy közvetlenül az Üzletfélnek kerül átadásra. A Zrt. a vételár kiegyenlítési feltételek teljesítése esetén felhatalmazza a Szállítót az lízingtárgy átadására, az Üzletfelet a lízingtárgy birtokba vételére. Üzletfél a Zrt. nevében, mint annak felhatalmazott képviselője köteles saját költségére az átvételt megelőzően a lízingtárgyat átvizsgálni.

6.2. A lízingtárgy átadását/birtokba vételét az Üzletfél és a Szállító átadás-átvételi jegyzőkönyvben köteles rögzíteni, amelynek aláírásával a következőket igazolják:

Gépjármű esetében:

- a gépjármű megfelel az adásvételi szerződésben foglaltaknak,
- a gépjármű érvényes forgalmi és egyéb okmányai szabályszerűen kerültek kiállításra (különösen hatósági jelzései megfelelnek az abban foglaltaknak) és átadásra,
- a gépjármű az előírt KRESZ tartozékokkal rendelkezik,
- a gépjármű hibátlan (új gépjármű esetén), kipróbált műszaki állapotban (használt gépjármű esetén), minden tartozékával együtt került átadásra,
- az Üzletfél a gépjárművet birtokba vette

Ingatlan esetében:

- az ingatlan megfelel az adásvételi szerződésben foglaltaknak,
- az ingatlan az adásvételi szerződésben megfogalmazott műszaki állapotban, minden tartozékával, felszerelésével együtt került átadásra,
- az Üzletfél az ingatlant birtokba vette.

6.3. Tekintettel arra, hogy Üzletfél a lízingtárgyat és a Szállítót a Zrt. mindennemű közreműködése nélkül választotta ki, a Zrt. nem felel a Szállító nem szerződésszerű teljesítéséért, így különösen a Szállító késedelméért, nem teljesítéséért, a teljesítés lehetetlenné válásáért, valamint hibás teljesítéséért.

6.4. Az Üzletfél tudomásul veszi, hogy amennyiben a lízingtárgy a lízingszerződésben foglalt várható átadási időpontot követő 15 naptári napon belül sem kerül átvételre, a Zrt. jogosult a lízingszerződéstől elállni. A már teljesített szolgáltatások elszámolása esetén a Zrt. jogosult a szerződéssel kapcsolatos költségei, kiadásai megtéríttetésére.

6.5. Ha a lízingtárgy ingatlan, a Zrt. köteles a lízingbeadás tényét a tulajdonjog bejegyzésével egyidejűleg az ingatlan-nyilvántartásba bejegyeztetni. Ha a lízingszerződés megkötésekor a dolog a Zrt. tulajdonában van, a bejegyzésre a birtokátruházásig kell, hogy sor kerüljön.

6.6. Ha a lízingtárgy gépjármű, a Zrt. köteles a lízingbeadás tényét és a lízingbevevő személyét a hitelbiztosítéki nyilvántartásba bejegyezni. Mivel a gépjármű tulajdonjogát közhiteles nyilvántartás tanúsítja, a Zrt. köteles a lízingbeadás tényét és a lízingbevevő személyét a megfelelő lajstromba bejegyeztetni.

6.7. Amennyiben a Szállítónak felróható okból a teljesítés lehetetlenné válik, vagy a Szállító a teljesítést a lízingszerződés Feleinek fel nem róható okból megtagadja, úgy a Zrt. szabadul a lízingszerződésben foglalt kötelezettségei alól, a lízingszerződés megszűnik és a Felek elszámolnak egymással. Amennyiben a Szállító a lízingszerződés Felei valamelyikének felróható okból, jogszerűen tagadja meg a teljesítést, úgy a teljesítés megtagadásáért felelős Fél köteles megtéríteni a másik Felet ebből eredően ért valamennyi kárt.

7. A lízingdíj megfizetése

Az Üzletfél a lízing összegét a szerződésben meghatározott módon és időben köteles a SIGMA FAKTORING Zrt. felé rendezni, továbbá járulékait megfizetni. Az Üzletfél fizetési kötelezettségének akként köteles eleget tenni, hogy legkésőbb a szerződésben meghatározott esedékességi napon (napokon) vagy a fizetési határidő utolsó napján a fizetendő összeg (törlesztőrészlet) a szerződésben meghatározott – vagy a Zrt. által a törlesztés teljesítésére megjelölt – bankszámlán jóváírásra kerüljön. A szerződés szerinti esedékességi napot vagy a határidő utolsó napját megelőzően megfizetett összeg törlesztésére – az előtörlesztés és a végtörlesztés kérelmezése és teljesítése kivételével – az esedékesség napján, ill. a fizetési határidő utolsó napján kerül sor. A megfizetett összegnek a törlesztési bankszámlán történő jóváírása és esedékessége (a fizetési határidő utolsó napja) közötti időszakban a Zrt. a megfizetett összeget óvadékként kezeli. A Zrt. az ekként keletkezett óvadék összegére kamatot nem fizet, és díjat vagy kezelési költséget nem számít fel.

8. Kellékszavatossági jogok, szavatosság és kockázatviselés

- 8.1. Az Üzletfél elismeri, hogy a Zrt.-t semmiféle felelősség nem terheli a lízingtárgy származásáért, műszaki állapotáért, rejtett vagy egyéb hibájáért. A Zrt. a Szállítóval létrejött adásvételi szerződésben számára biztosított kellékszavatossági és jótállási jogainak érvényesítésére az Üzletfelet hatalmazza fel. Az Üzletfél a Zrt. képviselőjében köteles eljárni a Szállítóval szembeni, az adásvételi szerződésből fakadó követelések és jogok érvényesítése érdekében. Az Üzletfél köteles haladéktalanul értesíteni a Zrt.-t minden jótállási, szavatossági igényre jogosító esetről. Ezen jogok gyakorlásának elmulasztásából eredő minden kár az Üzletfelet terheli.
- 8.2. Üzletfél a lízingtárgy birtokba vételétől kezdődően viseli annak birtoklásával és üzemeltetésével összefüggő kárveszélyt – beleértve azokat, amely károk megtérítésére senki sem kötelezhető –, illetve a Zrt. részére kártérítési felelősséggel tartozik a lízingtárgy teljes vagy részleges meghibásodásáért, megrongálódásáért, birtokon kívülre kerüléséért.
- 8.3. Üzletfél köteles a jótállási, szavatossági és termékfelelősségi jogokat és követeléseket saját felelősségére, költségére és kockázatára minden esetben haladéktalanul érvényesíteni. A jótállási és szavatossági igények késedelmes érvényesítéséből eredő esetleges károk az Üzletfelet terhelik.
- 8.4. A Felek megállapodnak, hogy a szavatossági és jótállási jogok körében az Üzletfél a kijavítás és az áruszállítás iránti igényét közvetlenül a Szállítóval szemben érvényesítheti, a kicserélést a saját nevében, de a SIGMA FAKTORING Zrt. javára követelheti, továbbá az elállási jogot az Üzletfél kizárólag a Zrt. előzetes írásbeli hozzájárulása alapján gyakorolhatja.
- 8.5. A jótállási, szavatossági, termékfelelősségi, karbantartási, javítási szolgáltatások keretében beépített alkatrész, kicserélés esetén a csereeszköz is a Zrt. tulajdonát képezi és lízingtárgynak tekintendő.
- 8.6. A Zrt. az adott helyzetben elvárható módon segítséget nyújt az Üzletfélnek a szavatossági jogok érvényesítésével kapcsolatban.

9. Biztosítékok

- 9.1. A lízingszerződések elsődleges biztosítóka a gépjármű vagy ingatlan, amely a lízingszerződés tárgya.
- 9.2. Ha a lízingtárgy értéke és az Üzletfél tartozása közötti arány a szerződéskötés időpontjában fennállott arányhoz képest megváltozik, a Felek kötelesek az eredeti arányt – a biztosítékok kiegészítésével, illetve az értékcsökkentő hatás feloldásával – helyreállítani.

- 9.3. Az üzleti kapcsolat fennállása alatt a Zrt. bármikor jogosult megfelelő jogi biztosítékok nyújtását vagy a már adott biztosítékok kiegészítését kérni az Üzletféltől, olyan mértékben, amilyen mértékben az a követelési megtérülésének biztosításához szükséges.
A lízingügyletekhez az alábbi kiegészítő biztosítékok kapcsolhatók:
- készfizető kezesség,
 - zálogjog, óvadék.
- Amennyiben kiegészítő biztosíték szükséges, úgy a biztosíték meghatározására az ügylet sajátosságainak figyelembevételével kerül sor.
- 9.4. A kiegészítő biztosíték tekintetében a fedezetértékelésre a Zrt. vonatkozó szabályzata alapján kerül sor.
- 9.5. Az Üzletfél köteles gondoskodni a kiegészítő biztosítékul szolgáló vagyontárgy értékének megőrzéséről. A biztosítékul lekötött vagyontárgyakat rendeltetésszerűen köteles kezelni, üzemeltetni, megőrzésükről gondoskodni.
- 9.6. Ha az Üzletfél esedékességkor nem teljesíti kötelezettségeit, a Zrt. jogosult érvényesíteni bármely biztosítékból fakadó jogát a jogszabályi előírásoknak megfelelő módon úgy, ahogy az a követelések kielégítését a legeredményesebben szolgálja, lehetőség szerint az Üzletféllel való előzetes egyeztetést követően és az Üzletfél érdekeinek figyelembevételével.

10. Biztosítás

- 10.1. Az Üzletfél köteles a lízingtárgyat, illetve a kiegészítő biztosítékul lekötött más vagyontárgyakat bármilyen kár esetére teljes értékben biztosítani és a biztosítási szerződésben, illetve kötvényben feltüntetni, hogy a biztosítási szerződést - amíg a vagyontárgyak a kölcsön visszafizetésének biztosítékául szolgálnak – a Zrt. hozzájárulása nélkül nem módosíthatja, nem szüntetheti meg. Az Üzletfél köteles a biztosító felé a biztosítási szerződés megkötése alkalmával akként rendelkezni, hogy a biztosítási összeg kifizetése esetén a kifizetést a Zrt, mint biztosítéki jogosult részére teljesítse a biztosító. A Zrt. a befolyó biztosítási összeget választása szerint jogosult óvadékként kezelni vagy esedékesség előtt az Üzletfél tartozásának csökkentésére fordíthatja, ha az Üzletfél kiegészítő biztosítékot nem tud nyújtani. A biztosítással kapcsolatos összes költség kizárólag az Üzletfelet terheli.
- 10.2. Figyelemmel arra, hogy az Üzletfél biztosítási kötelezettsége lízingtárgy esetében a Zrt. tulajdonában álló vagyontárgyra áll fenn, ezért az Üzletfél olyan biztosítási szerződést köteles kötni és a lízingszerződés teljes futamideje alatt fenntartani, amelyben társbiztosítottként a Zrt., díjfizetőként pedig az Üzletfél kerül megjelölésre.
- 10.3. Az Üzletfél köteles a Zrt.-nek megküldeni:
- a biztosítási szerződést és az első negyedéves díjbefizetést igazoló dokumentumot az átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzített napot követő 15 napon belül,
 - a biztosítási kötvényt az átadás-átvételt követő 60 napon belül,
 - a biztosítási díjak befizetésének igazolását az esedékességük napját követő 15 napon belül.
- 10.4. A lízing futamideje alatt csak a Zrt. előzetes beleegyezését követően van lehetősége Üzletfélnek biztosítót váltani, a biztosítási időszak folytonosságának fenntartása mellett. Üzletfél kötelezi magát arra, hogy a biztosítási szerződés bármely okból történő megszűnése esetén haladéktalanul új biztosítási szerződést köt.
- 10.5. Gépjármű lízing esetében teljes körű casco-biztosítási és kötelező gépjármű-felelősségbiztosítási kötelezettség terheli az Üzletfelet a lízingtárgy vonatkozásában. Amennyiben bármilyen jogszabály vagy rendelkezés a fenti biztosításokon túlmenően a lízingtárgy további biztosítását írja elő, annak megkötése, a lízing futamidő alatti fenntartása, és költségeinek viselése az Üzletfél kötelezettsége. A Zrt. kérése esetén az Üzletfél köteles az ilyen biztosítás megkötését a Zrt. felé a mindenkor hatályos kötvény másolatának megküldésével igazolni.

- 10.6. Amennyiben a káresemény következtében megsérült lízingtárgy javítása szükséges és lehetséges, a Zrt. az Üzletfélnek részére járó összeget a javítás költségeit tartalmazó számla bemutatását, illetve a biztosítási összeg kézhez vételét követően kifizeti az Üzletfél részére. Amennyiben a Zrt.-nek az Üzletféllel szemben esedékessé vált követelése van, a Zrt. jogosult a biztosítási összeget beszámítani.
- 10.7. Az Üzletfelet teljes anyagi felelősség terheli azokra a káreseményekre, amelyekre a biztosítási szerződés kizárásokat tartalmaz. Üzletfél köteles ilyen esetekben a lízingtárgyat saját költségére teljes egészében a káreseményt megelőző állapotnak megfelelően helyreállítani.
- 10.8. A lízingszerződés lezárását eredményező biztosítási esemény bekövetkezésekor a biztosító által fizetett kártérítési összegek minden esetben a Zrt.-t illetik meg, mely összegek az Üzletfél tartozásait csökkentik.

11. Biztosítási események

- 11.1. Az Üzletfél köteles a káreseményt annak bekövetkezésétől vagy a káresemény tudomásszerzésétől számított 48 órán belül a biztosító társaságnak és a Zrt.-nek – valamint lopáskár esetén a területileg illetékes rendőrkapitányságnak – egyidejűleg bejelenteni, a kárrendezésben köteles a biztosító rendelkezésére állni. A Zrt. meghatalmazást ad az Üzletfél részére a kárügyintézés során szükséges eljáráshoz.
- 11.2. A késedelmes, vagy nem előírás szerinti bejelentésből származó károk az Üzletfelet terhelik. Ha az Üzletfél akár a jogalapot, akár az összecszerűséget tekintve nem ért egyet a biztosító álláspontjával, a biztosítóval szembeni kárigényt saját költségére érvényesítheti, amennyiben ahhoz a Zrt. előzetesen hozzájárul.
- 11.3. A lízingtárgy által harmadik személynek okozott károkért az Üzletfél tartozik felelősséggel.

12. A lízingtárgy használata, hasznosítása

- 12.1. A lízingszerződés időtartama alatt az Üzletfél viseli a lízingtárgy birtoklásából, üzemeltetéséből és használatából eredő költségeket és kockázatokat. Az Üzletfél a lízingtárgyat saját költségére és kockázatára üzemelteti, fizeti a fenntartással járó valamennyi járulékos költséget, saját költségére gondoskodik a folyamatos karbantartásról és javításról, a szükséges állagmegóvásról, valamint a vagyoni védelmi intézkedések megtételéről.
- 12.2. Amennyiben a Zrt. kockázati vagy egyéb okokból szükségesnek ítéli, a Zrt. vagy megbízottja jogosult a lízingtárgy rendeltetésszerű használatát erre alkalmas napszakban és előzetes bejelentés után ellenőrizni, a használat és üzemeltetés feltételeiről a helyszínen tájékozódni. Üzletfél köteles a lízingtárgy megtekintését előre egyeztetett időpontban lehetővé tenni, valamint a lízingtárggyal, és annak használatával kapcsolatban a Zrt. kérésére köteles adatokat szolgáltatni.
- 12.3. Az Üzletfél kizárólagos joggal jogosult a lízingszerződés hatálya alatt a rendeltetésszerű használatra vonatkozó előírásokat betartva hasznosítani. A lízingtárgy bármilyen hasznosítása az Üzletfél lízingszerződésen alapuló jogából ered, ennek megfelelően mindennemű használat és birtoklás a Lízingbeadó jogán történik.
- 12.4. Az Üzletfél csupán a Zrt. előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult a lízingtárgyat teljes egészében vagy részben a lízingszerződésben meghatározott céltól eltérő célra használni, hasznosítani.
- 12.5. Üzletfél a lízingtárgyon olyan módosítást, amely a szokásos használat körén túlmegy, s mely a lízingtárgy állagában, értékében a normál kopást meghaladó értékváltozást az Üzletfél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem végezhet. Üzletfél az ingatlanon a lízingbeadás állapotához viszonyítottan utólagos beépítést, változtatást, átalakítást csak a Zrt. írásos engedélye alapján végezhet, vagy végeztethet. Amennyiben a tervezett beépítés, változtatás, illetve átalakítás hatósági engedélyhez kötött, úgy ezek beszerzése az Üzletfél feladata.

- 12.6. A lízingtárgy használatának vagy birtoklásának szüneteltetésével összefüggésben bármely káresemény az Üzletfelet terheli, és nem függeszti fel az Üzletfél lízingdíj fizetési kötelezettségét. A Zrt. ilyen esetben nem kötelezhető cseregépjármű/csereingatlan biztosítására.

13. A SIGMA FAKTORING Zrt. szolgáltatásaiért fizetendő díjak, kamatok, jutalékok és költségtérítések

- 13.1. A SIGMA FAKTORING Zrt. a szolgáltatásaiért felszámított kamat, jutalék, díj és költségtérítés mértékét a Zrt. mindenkor – a tárgyi ügyletre irányadó – Kondíciós Listája, ill. a Zrt. és az Üzletfél között megkötött lízingszerződés tartalmazza.

- 13.2. Lízingdíj: A lízingszerződés futamideje alatt a fizetési ütemezésben előírt időpontokban megfizetendő díj. A szerződéskötés időpontjában érvényes feltételekkel kalkulált esedékes lízingdíjat a fizetési ütemezés tartalmazza.

A lízingdíj meghatározásakor a Zrt. az annuitásos törlesztés módszerét alkalmazza. Amikor is a futamidő alatt a fizetési esedékességekkor egyenlő összeget fizet az Üzletfél, az annuitás összege alkalmanként eltérő nagyságú tőkereszt és a fennálló tőketartozás után esedékes kamatot tartalmazza.

Lízingdíj =

$$A = H \cdot \left(\frac{i}{1 - \frac{1}{(1+i)^t}} \right)$$

Ahol:

A = Lízingdíj (törlesztő részlet) összege (Ft)

H = finanszírozott összeg (Ft)

i = ügyleti kamat egy hónapra jutó része (pl. éves ügyleti kamat 12 %, akkor $i = 0,12/12 = 0,01$)

t = a futamidő hónapokban

- 13.3. Szerződéskötési díj: Egyszeri díjtétel, amely a lízingtárgy saját erővel csökkentett nettó vételárának a lízingszerződésben meghatározott %-a, amely a szerződés megkötésével egyidejűleg esedékes.

Szerződéskötési díj = Lízingtárgy nettó összege (Ft) x szerződéskötési díj mértéke (%/100)

- 13.4. A Zrt. a finanszírozott összeg után ügyleti kamatot számít fel. A kamat kiszámítása az alábbiak szerint történik:

Ügyleti kamat = $\frac{\text{Finanszírozás összege (Ft)} \times \text{ügyleti kamat mértéke (\%/év/100)} \times \text{futamidő (nap)}}{360}$

A lízingügylet teljes futamideje alatt a kamat mértéke változatlan. A számítás során a Zrt. az évet 360 nappal számolja.

- 13.4. Az Üzletfél tudomásul veszi, hogy fizetési kötelezettségeinek késedelmes teljesítése esetén Zrt. a késedelem időtartamára a lízingszerződésben és a mindenkor hatályos Kondíciós Listájában meghatározott mértékű késedelmi kamatot számít fel. A késedelmi kamatszámítás időtartama a fizetés esedékességének napját követő első naptól a fizetés napjáig terjedő időszak, alapja pedig az adott esedékességkor ki nem egyenlített fizetési kötelezettség(ek) összege, ideértve az esedékes tőketartozás mellett az esedékes ügyleti kamat- és más járulékok összegét is.

$$\text{Késedelmi kamat} = \frac{\text{Ki nem egyenlített összeg (Ft)} \times \text{késedelmi kamat (\%/100)} \times \text{késedelmes napok száma}}{360}$$

A számítás során a Zrt. az évet 360 nappal számolja.

13.5 A lízingszerződés futamidejének lejártával Lízingbevevőnek lehetősége van a lízingtárgy tulajdonjogának megszerzésére a szerződésben és a mindenkor hatályos Kondíciós Listában meghatározott maradványértéken.

13.6. A SIGMA FAKTORING Zrt. jogosult a lízingszerződés hatálya alatt a fogyasztónak nem minősülő Üzletfél elő- és végtörlesztési kérelme esetén az előtörlesztett összeg %-ában kifejezett elő-, végtörlesztési díjat felszámítani az alábbiak szerint.

$$\text{Előtörlesztési díj} = \text{Előtörlesztett összeg (Ft)} \times \text{előtörlesztési díj mértéke (\%/100)}$$

13.7. A lízingszerződés Üzletfél által kezdeményezett szerződés módosításakor fix összegű szerződésmódosítási díjat számíthat fel.

13.8. A Zrt. jogosult a hatósági nyilvántartás díjait, eljárási költségeit, valamint minden egyéb a lízingszerződéssel kapcsolatos ügyvédi, közjegyzői díjat, illetve a monitoring tevékenységével felmerült költségeket és díjakat az Üzletfélre terhelni.

13.9. A Zrt. jogosult a lízingszerződés hatálya alatt jutalékokat, díjakat és költségeket, illetve annak egyes elemeit – az Üzletszabályzatban foglaltaknak megfelelően - egyoldalúan módosítani. A Zrt. a kondíciók változásáról az Üzletfelet – a módosítás hatálybalépését 90 nappal megelőzően – írásban értesíti. Amennyiben az Üzletfél a módosítás hatálybalépéséig nem tájékoztatja a SIGMA FAKTORING Zrt.-t arról, hogy a módosítást nem fogadja el, úgy a közölt naptól a SIGMA FAKTORING Zrt. a megváltozott kamatlábakat, jutalékokat, díjakat és költségeket alkalmazza a már megkötött lízingszerződések tekintetében is.

13.10. A Zrt. jogosult az Üzletfél késedelmes fizetésével kapcsolatban a felszólító levél díjat címzettenként és postázásonként felszámítani.

13.11. Az Üzletfelet terhelik a Zrt. által az Üzletféllel szemben folytatott igényérvényesítés és végrehajtás során felmerülő költségek, ideértve a harmadik személy igénybe vételével (behajtó cég, ügyvéd) felmerülő indokolt költségeket is. A SIGMA FAKTORING Zrt. jogosult az Üzletfél részére behajtási, végrehajtási eljárással kapcsolatos költségek, felmondott szerződés miatti eljárási, ügyintézési illetve egyéb díjak és a kézbesítésre igénybe vett szolgáltatási díj változatlan áthárítására, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az alábbi díjakat és költségeket: közjegyzői okirat készítésének, tanúsvány készítésének, kiadmányozásának, kézbesítésének díja, közjegyző eljárási díja fizetési meghagyásos és végrehajtási eljárásban, bírósági peres és nem peres, jogorvoslati, ill. hatósági eljárás illetéke, igazgatási szolgáltatási díja, ingatlan-nyilvántartási eljárás vagy szolgáltatás díja, költsége, biztosíték érvényesítésével, fenntartásával, értékesítésével kapcsolatos költség, tanú, igazságügyi szakértő díja és költsége, ingatlanforgalmi szakértő díja és költsége, ügyvédi munkadíj és költségtérítés, behajtó cég díja és költsége, továbbá az igényérvényesítés során felmerülő készkiadások. Az Üzletfél által a SIGMA FAKTORING Zrt.-től igényelt dokumentumok készítésére, másolatok kiadására díj, illetve költségtérítés ellenében kerül sor.

13.13. A lízingszerződés fennállása alatt, valamint annak megszűnést követően felszámítható költségek tételes kimutatását és aktuális összegét a termékre irányadó, mindenkor hatályos kondíciós lista tartalmazza.

14. A lízingszerződés megszűnése

14.1. A lízingszerződés az Üzletfél fizetési kötelezettségeinek teljes kiegyenlítésével, vagy a lízingtárgy megsemmisülésével, eltulajdonításával, vagy azonnali felmondással szűnik meg.

- 14.2. Az Üzletfél jogosult a lízingszerződést a futamidő előtt megszüntetni, amennyiben minden fizetési kötelezettségének eleget tett.
- 14.3. A Zrt. a lízingszerződést azonnali hatállyal a következő esetekben jogosult felmondani:
- valótlan információk szolgáltatása az Üzletféltől, illetve információszolgáltatás megtagadása, elmulasztása, a szerződés megkötése és/vagy teljesítése szempontjából lényeges körülmény elhallgatása,
 - végrehajtási, vagy csőd-, vagy felszámolási eljárás kezdeményezése az Üzletfél ellen,
 - az Üzletfél jelen Általános Szerződési Feltételekben – mely a lízingszerződés elválaszthatatlan részét képezi – foglalt kötelezettségeinek nem tesz eleget, mely súlyos szerződésszegésnek minősül,
 - Üzletfél a fizetőképességére vonatkozó vizsgálatot akadályozza;
 - Üzletfél vagyoni helyzetének lényeges romlása vagy a fedezet (lízingtárgy) elvonására irányuló magatartása veszélyezteti kötelezettségének a teljesítését;
 - a Zrt. felhívása ellenére Üzletfél folytatja a lízingtárgy nem rendeltetésszerű vagy a szerződésnek egyébként nem megfelelő használatát;
 - Üzletfél a szavatossági jogainak érvényesítésére irányuló kötelezettségének felhívás ellenére nem tesz eleget;
 - Üzletfél az őt terhelő lízingdíj, költség vagy teher megfizetését elmulasztotta, és a Zrt. őt 8 napos határidő tűzésével és a következményekre való figyelmeztetéssel a fizetésre felszólította, és az Üzletfél e határidő elteltéig sem fizetett.
 - a lízingszerződésben szabályozott egyéb esetekben.
- 14.4. A lízingszerződés azonnali hatályú megszűnése esetén az Üzletfél lízingtárgyra vonatkozó használati joga is megszűnik azonnali hatállyal.
- 14.5. A lízingszerződés azonnali hatályú felmondása esetén az Üzletfél 5 munkanapon belül köteles a lízingtárgy birtokát – tartozékaival együtt – átadni, illetve a Zrt. jogosult a lízingtárgyat – önmaga vagy megbízottja által – haladéktalanul birtokba venni.
- 14.6. Amennyiben Üzletfél birtokba adási kötelezettségének nem tesz eleget, a Zrt. jogosult a lízingtárgy
- gépjármű esetében az elszállíttatására, jogosulatlan használatának megakadályozására és a forgalomból való kivonására vonatkozó intézkedéseket meghozni,
 - ingatlan esetében hatósági közreműködést kérni az ingatlan birtokba vétele érdekében.

15. Monitoring

- 15.1. A SIGMA FAKTORING Zrt. jogosult a lízingszerződés aláírását megelőzően, illetőleg a futamidő tartama alatt bármikor a lízingszerződésben vagy a jelen Általános Szerződési Feltételekben meghatározott feltételeinek teljesülését, a benyújtott dokumentumok valóságát és/vagy az azok alapjául szolgáló tények fennálltát ellenőrizni. Jogosult továbbá ellenőrizni mindazon tényeket és körülményeket,
- amely jogszabály, hatósági előírás rendelkezésénél fogva a teljesítéshez vagy kifizetéshez szükséges;
 - amely az Üzletfél vagyoni helyzetére, gazdálkodására, harmadik személy felé fennálló tartozására vonatkozik;
 - amely a lízingtárgy állapotára, jogi, műszaki helyzetére vonatkozik.
- A monitoring tevékenység díját, költségét évenként egy alkalommal, továbbá ezen felül abban az esetben, ha a monitoring tevékenység során az Üzletfél bejelentési kötelezettségével érintett körülményben be nem jelentett változás feltárására kerül sor, az Üzletfél köteles megfizetni, illetve megtéríteni.
- 15.2. Az Üzletfél köteles az ellenőrzés érdekében a Zrt.-vel együttműködni, e körben különösen
- az ellenőrzést tűrni,
 - az ellenőrzéshez kért információt, dokumentumot benyújtani,
 - a helyiségeibe történő belépést az ellenőrzéshez szükséges mértékben lehetővé tenni,
 - nyilvántartásaiba, üzleti könyveibe történő betekintést biztosítani,
 - a biztosítékként leköötött vagyontárgy állapotára vonatkozó, ill. jogi, műszaki ellenőrzéséhez szükséges feltételeket biztosítani.

16. Elszámolás

- 16.1. A Zrt. az Üzletfél számára minden naptári évről a tárgyévet követő január 31. napjáig tételes elszámolást küld.
- 16.2. Amennyiben a lízingszerződés azonnali hatályú felmondására vagy futamidő előtti lezárására kerül sor, a Zrt. a lízingtárgy birtokbavételét követő, vagy biztosítási esemény esetében a biztosító kárösszegének átutalását és a Zrt. számlájára történő megérkezését követő 10 munkanapon belül tételes elszámolást készít. Az elszámolásból eredő tartozást a felek egymásnak 5 munkanapon belül teljesíteni kötelesek.

17. Záró rendelkezések

- 17.1. Az Üzletfél tudomásul veszi, hogy a Zrt. a lízingszerződésből származó jogait és követeléseit – az Üzletfél egyidejű értesítése mellett – változatlan feltételekkel harmadik félre ruházhatja.
- 17.2. Az Üzletfél felhatalmazza a Zrt.-t, hogy a lízingszerződésből eredő fizetési kötelezettségeinek késedelme esetén bármely bankszámlájának egyenlegéről, sorban álló tételeiről, valamint a számlavezető pénzintézet felé fennálló tartozásairól információt kérjen. Ha az Üzletfél a lízingszerződésen alapuló fizetési kötelezettségeit nem teljesíti és a Zrt. a követelését azonnali beszedési megbízás benyújtásával nem tudja érvényesíteni, úgy, ha a lízingszerződést közjegyzői okiratba foglalták, illetve egyoldalú tartozáselismerő közjegyzői okirat készült, illetve egyéb jogszabály megengedő rendelkezése esetén e szerződés alapján végrehajtásnak van helye.
- 17.3. A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben az Üzletszabályzat, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

SIGMA FAKTORING Zrt.

Az Üzletszabályzat és az Általános Szerződési Feltételek 2026.01.07. napján lépnek hatályba.

Jelen Üzletszabályzatot és az Általános Szerződési Feltételeket A SIGMA FAKTORING Zrt. Igazgatósága a 2/2026.01.06. sz. határozatával hagyta jóvá.

Budapest, 2026.01.06.

Az Igazgatóság elnöke